



# รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

## SELF ASSESSMENT REPORT : SAR

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต

ปีการศึกษา 2565



เทศบาลนครแม่สอด

อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทย

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา 2565 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต สังกัดกองการศึกษา เทศบาลนครแม่สอด ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา (Self-Assessment Report :SAR) ปีการศึกษา 2565 ของสถานศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้สูงขึ้น

เนื้อหาสาระของเอกสารประกอบด้วย บทสรุปสำหรับผู้บริหาร ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการการช่วยเหลือ การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษาภาคผนวก ของทั้ง 3 มาตรฐาน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต ขอขอบคุณหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะครู ผู้ปกครองชุมชน และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ร่วมพัฒนาร่วมประเมินคุณภาพ และร่วมจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ให้สมบูรณ์ครบถ้วน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อมูล สารสนเทศ และข้อเสนอแนะในรายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้สูงขึ้น ต่อไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร.....	ก
สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา.....	ข
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา.....	1
ส่วนที่ 2 ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา.....	25
ส่วนที่ 3 สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการการช่วยเหลือ.....	33
ส่วนที่ 4 การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา.....	35
ภาคผนวก.....	43

## บทสรุปของผู้บริหาร

### ผู้จัดทำ : หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณยูเขต ตั้งอยู่เลขที่ 55/1 ถนนอินทรีริ ซอยร่วมใจ ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก 63110 โทรศัพท์ 087-6887557 e-mail : Aranyakhet\_999@hotmail.com สังกัดกองการศึกษา เทศบาลนครแม่สอด เปิดสอนช่วงอายุ 2-5 ปี ได้รับอนุญาตให้เปิดสอนตั้งแต่เมื่อปี พ.ศ. 2544 ปัจจุบันมีนักเรียนจำนวน 35 คน มีครู/ผู้ดูแลเด็กและบุคลากรสนับสนุน จำนวน 3 คน

### ผลการประเมินตนเอง

#### มาตรฐานที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

คุณภาพของสถานศึกษาในมาตรฐานที่ 1 อยู่ในระดับ ดีมาก ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีคณะกรรมการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ การปฏิบัติงานตามแผน ร่วมกันจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาตามช่วงอายุและพัฒนาการเด็ก ที่สอดคล้องกับ ปรัชญา วิสัยทัศน์ และหลักการของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560 เน้นการเรียนรู้ผ่านการเล่นและการลงมือปฏิบัติ โดยจัดโครงการ/กิจกรรม และแผนการจัดประสบการณ์ที่ครอบคลุมพัฒนาการครบทั้ง 4 ด้าน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติตามกฎระเบียบตามหน่วยงานต้นสังกัดจัดให้มีกระบวนการคัดเลือกตามวุฒิ สาขาวิชาเอกด้านปฐมวัยเป็นลำดับแรก บุคลากรที่จะทำหน้าที่เป็นครูต้องได้รับการตรวจสอบด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิต ต้องไม่ใช้สารเสพติด ไม่เคยได้รับโทษการกระทำความผิดที่เกี่ยวกับความรุนแรง โทษที่เกี่ยวกับการกระทำผิดต่อเด็ก พร้อมทั้งการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย มีของเล่นที่ปลอดภัย สะอาด และมีจำนวนเพียงพอแก่นักเรียน เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็ก การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ มีเครื่องชั่งน้ำหนักและเครื่องวัดส่วนสูงตามมาตรฐานทำการบันทึกข้อมูลน้ำหนักและส่วนสูง การแปลผลการเจริญเติบโตและบันทึกลงในกราฟ มียาและเวชภัณฑ์สามัญประจำบ้านและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับปฐมพยาบาลเบื้องต้น มีการตรวจสอบอายุการใช้งาน มีแผนและดำเนินการตรวจสอบสุขอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และป้องกันควบคุมโรคติดต่อ

#### ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

1. โครงการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร
2. คำสั่ง เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา
3. ประกาศคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
4. โครงการกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา ด้านอาคารสถานที่
5. โครงการป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ
6. โครงการประชุมผู้ปกครอง
7. บันทึกการประเมินภาวะโภชนาการ
8. บันทึกและวิเคราะห์น้ำหนัก-ส่วนสูง นักเรียน

## จุดเด่น

1. จัดทำแผนบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หน่วยงานที่กำกับดูแล
2. ครูมีวุฒิทางการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเอกการศึกษาปฐมวัย
3. โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง มีขอบเขตและทางเข้า-ออกที่ชัดเจน
4. สภาพแวดล้อมภายนอกอาคารมีความปลอดภัยและสะอาด
5. จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่
6. จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก

## จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรจัดโครงการหลักสูตรสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ให้กับบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
2. จัดทำโครงการส่งเสริมป้องกันอุบัติเหตุและความปลอดภัยในเด็กเล็ก
3. จัดทำโครงการอบรมปฐมพยาบาลและฝึกช่วยชีวิตเบื้องต้น (CPR)

**มาตรฐานที่ 2 ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อ พัฒนาเด็กปฐมวัย**  
คุณภาพของสถานศึกษาในมาตรฐานที่ 2 อยู่ในระดับ ดีมาก ผลการดำเนินงานครูและผู้ดูแลเด็กได้จัดทำหลักหลักสูตรสถานศึกษา กำหนดหน่วยการเรียนรู้ สารการเรียนรู้ การประเมินพัฒนาการ และจัดทำแผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้สอดคล้องหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและมุ่งการพัฒนาเด็กปฐมวัยทุกด้าน และทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดให้เด็กรับประทานอาหารเช้าที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอสะอาดถูกหลักอนามัย อีกทั้งได้จัดโครงการคุณธรรม จริยธรรม ที่มุ่งปลูกฝังให้เด็กมีคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักสูตรคือ เด็กต้องมีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความเมตตากรุณา มีน้ำใจและช่วยเหลือแบ่งปัน มีความเห็นอกเห็นใจผู้อื่น และมีความรับผิดชอบ

## ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

1. โครงการอาหารกลางวัน
2. โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน
3. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ด้านคุณธรรม จริยธรรม
4. รายงานการวิจัยในชั้นเรียน
5. รายงานการผลิตสื่อสร้างสรรค์
6. บันทึกการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน

## จุดเด่น

1. มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล

2. ให้เด็กรับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสมกินที่เหมาะสม

### จุดที่ควรพัฒนา

1. ควบคุมตรวจสอบสุขภาพฟัน และช่องปาก พร้อมให้คำแนะนำกับผู้ปกครอง
2. จัดกิจกรรมรักการอ่าน ฝึกการใช้ภาษาให้กับเด็ก

### มาตรฐานที่ 3 คุณภาพของเด็กปฐมวัย

คุณภาพของสถานศึกษาในมาตรฐานที่ 3 อยู่ในระดับ ดี ผลการดำเนินงานเด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม ครู/ผู้ดูแลเด็กใช้กิจกรรมหลัก 6 กิจกรรม และกิจวัตรประจำวันในการพัฒนาเด็กทั้ง 5 ด้าน เช่น ด้านการพัฒนากล้ามเนื้อมัดใหญ่ (GM) ให้คล่องแคล่วว่องไว โดยใช้กิจกรรมการออกกำลังกายที่บ้าน การพัฒนากล้ามเนื้อมัดเล็ก (FM) ใช้กิจวัตรประจำวันในการตีม้วน การใช้ช้อนใช้ส้อมเพื่อรับประทานอาหารด้วยตนเอง กิจกรรมสร้างสรรค์เด็ก ๆ มีโอกาสปั้น พับ ปะ ตัดฉีก วาดภาพระบายสี ด้านการรับรู้ทางภาษา (RL) ใช้กิจกรรมเสริมประสบการณ์ เกมการศึกษา เพื่อให้เด็กสามารถบอก เล่า ปฏิบัติตามด้านภาษาและการสื่อสาร (EL) ใช้กิจกรรมหลักและกิจวัตรประจำวันให้เด็กได้สนทนา พูดแสดงความคิดเห็น การฟัง การอ่านภาพและการขีดเขียนเหมือนหรือคล้ายตัวหนังสือที่คุ้นเคย ส่วนด้านสังคม (PS) ทุกกิจกรรมหลักและกิจวัตรประจำวันของเด็กๆ จะต้องทำงานร่วมกับผู้อื่น การช่วยเหลือตนเองตามวัย เช่น การล้างมือ การแต่งกาย การรับประทานอาหาร การรู้จักการรอคอย ครูและผู้ดูแลเด็กจะใช้คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก (DSPM) ตามที่กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ใช้ในการประเมินพัฒนาการสมวัยเป็นเครื่องมือตรวจสอบทุกช่วงอายุ มีการประเมินเด็กทุกคนบันทึกผลและนำผลจากการบันทึกกรณีเด็กไม่ผ่านไปฝึกและแนะนำให้ผู้ปกครองร่วมมือในการพัฒนา จากผลการดำเนินการพบว่าเด็กผ่านการประเมิน

### ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

1. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย DSPM
3. บันทึกการประเมินภาวะโภชนาการ
4. กราฟแสดงการเจริญเติบโตตามเกณฑ์อ้างอิงตามเพศและช่วงอายุของกรมอนามัย
5. โครงการแข่งขันกีฬา

### จุดเด่น

1. เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล
2. เด็กมีความสนใจและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ

ดนตรี กีฬา

### จุดที่ควรพัฒนา

1. จัดอบรมครู/ผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง เกี่ยวกับเรื่องความสะอาดฟัน และช่องปาก เพื่อไม่ให้เกิดฟันผุ

## สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต ประจำปีการศึกษา 2565

ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประกาศของกระทรวงมหาดไทย โดยจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

บัดนี้การดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา แสดงในตาราง สรุปผลได้ดังนี้

### สรุปผลการประเมินภาพรวม

ต้องปรับปรุง   
  ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ   
  ดี   
  ดีมาก

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ผลการประเมิน
มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	2	3	ดีมาก
มาตรฐานด้านที่ 2 ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	2	3	ดีมาก
มาตรฐานด้านที่ 3 คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็ก อายุ 3 ปี - อายุ 6 ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ 1)	2	2	ดี
<b>สรุปผลการประเมินภาพรวม</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน 80.96 มีคุณภาพระดับ ดี</li> <li>● มี 1 ข้อ ต้องปรับปรุง คือ เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ</li> </ul>			

## ส่วนที่ 1

### ข้อมูลพื้นฐาน

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต ตั้งอยู่เลขที่ 55/1 ถนนอินทคีรี ซอยร่วมใจ ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก รหัสไปรษณีย์ 63110 สังกัดเทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก เป็นสถานที่ดูแลและให้การศึกษาเด็กอายุระหว่าง 2-5 ปี

#### ประวัติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต ได้รับอนุญาตจัดตั้งจากกรมการศาสนา เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2536 บริหารศูนย์โดยท่านพระครูปัจจันตคณารักษ์ เจ้าอาวาสวัดอรัญญเขตในขณะนั้น โดยใช้ศาลาการเปรียญวัดอรัญญเขต เป็นที่จัดตั้งศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดอรัญญเขต พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพแวดล้อมศาลาการเปรียญดังกล่าว ให้เหมาะสมสำหรับการจัดตั้งเป็นศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ การบริหารจัดการศูนย์ในขณะนั้นมีผู้ดูแลอบรมเลี้ยงดูเด็กเป็นพระสงฆ์ในวัด

ต่อมา กรมการศาสนาได้ขอให้ทางจังหวัดและศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ทั่วประเทศ ใช้ระเบียบการศาสนาว่าด้วยศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด พุทธศักราช 2537 ใช้เป็นหลักเกณฑ์และแนวทางในการบริหารจัดการสำหรับศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดอรัญญเขต จึงบริหารจัดการในรูปคณะกรรมการบริหารศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด ในปี พ.ศ. 2542 ซึ่งประกอบด้วย

1. เจ้าอาวาสวัดที่จัดตั้งศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดเป็นประธานศูนย์
2. ผู้แทนผู้ดูแลเด็กเป็นคณะกรรมการบริหาร
3. ตัวแทนชุมชน หรือประธานชุมชนเป็นคณะกรรมการบริหาร

ต่อมาในปี พ.ศ. 2544 ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด ได้มีการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 มาตรา 284 มีเจตนารมณ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายการปกครอง การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 สำนักงบประมาณจึงได้จัดสรรงบประมาณที่สนับสนุนโครงการศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์สู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งภารกิจต่าง ๆ ก็ต้องมีการถ่ายโอนต่อไป

ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดอรัญญเขต จึงได้มีการถ่ายโอนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือเทศบาลตำบลแม่สอด ในปี พ.ศ. 2544 ในขณะนั้น และได้ใช้ชื่อเป็น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต โดยเทศบาลตำบลแม่สอด เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ร่วมกับประธานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ในปี พ.ศ. 2546 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต ได้มีการเปลี่ยนแปลงประธานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เนื่องจากท่านพระครูปัจจันตคณารักษ์เจ้าอาวาสวัดอรัญญเขต ซึ่งเป็นประธานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต ในขณะนั้นได้มรณภาพลง ต่อมาจึงได้มีการแต่งตั้งพระครูชั้นตอรัญญกิจ เจ้าอาวาสวัดอรัญญเขต เป็นประธานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2546 จนถึงปัจจุบัน

## 2. ข้อมูลผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

1. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นางสาวทิพวัลย์ ทิหวาย (ครู ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) วุฒิการศึกษาสูงสุด การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา โทรศัพท์ 087-6887557 e-mail : Thway@outlook.co.th ดำรงตำแหน่งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนี้ ตั้งแต่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2556 จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 9 ปี 10 เดือน

## 3. ข้อมูลครูและบุคลากรสนับสนุนการสอน

### 3.1 ข้าราชการครู/พนักงานครู

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	สาขาวิชา	สอนกลุ่มสาระการ รู้/ชั้น	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/ สัปดาห์)	จำนวนชั่วโมงที่ เข้ารับการพัฒนา (ปีปัจจุบัน)
1	น.ส.ทิพวัลย์ ทิหวาย	43 ปี	9 ปี 10 เดือน	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ	ศษ.ม.	บริหาร การศึกษา	อนุบาล 1	20	72

### 3.2 พนักงานจ้าง(ปฏิบัติหน้าที่สอน)

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	อายุงาน	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	สาขาวิชา	สอนกลุ่ม สาระการ รู้/ชั้น	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/ สัปดาห์)	จำนวนชั่วโมงที่ เข้ารับการพัฒนา (ปีปัจจุบัน)
1	นางดวงจันทร์ กันทะวงษ์	55 ปี	18 ปี	ผู้ดูแลเด็ก	ค.บ.	การศึกษา ปฐมวัย	อนุบาล 2	20	5
2	นางสาวทศวรรณ อุตตะมะ	33 ปี	9 ปี	ผู้ดูแลเด็ก	ค.บ.	การศึกษา ปฐมวัย	อนุบาล 3	20	3

### 3.3 ข้าราชการ/พนักงานจ้าง/ลูกจ้าง (สนับสนุนการสอน)

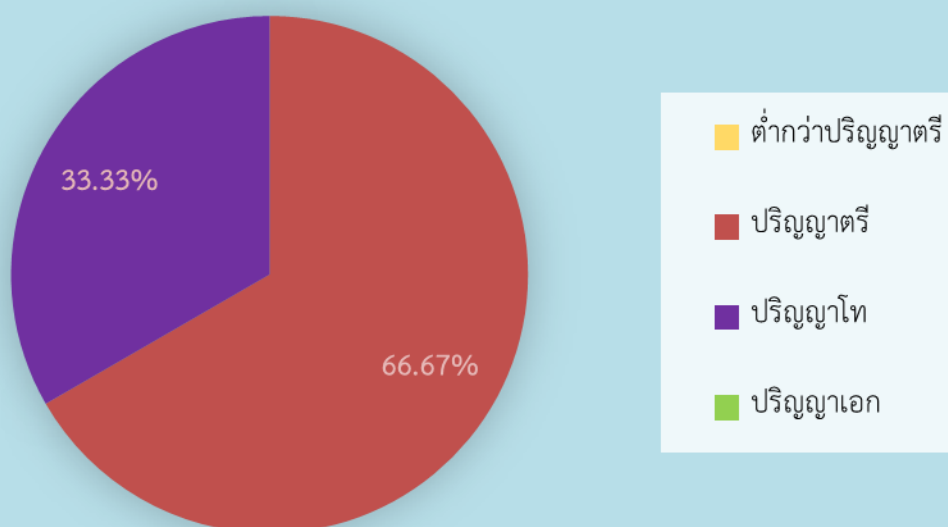
ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	ตำแหน่ง	วุฒิ	สาขา	ปฏิบัติหน้าที่	จ้างด้วยเงิน
-							
-							

## 3.4 สรุปจำนวนบุคลากร

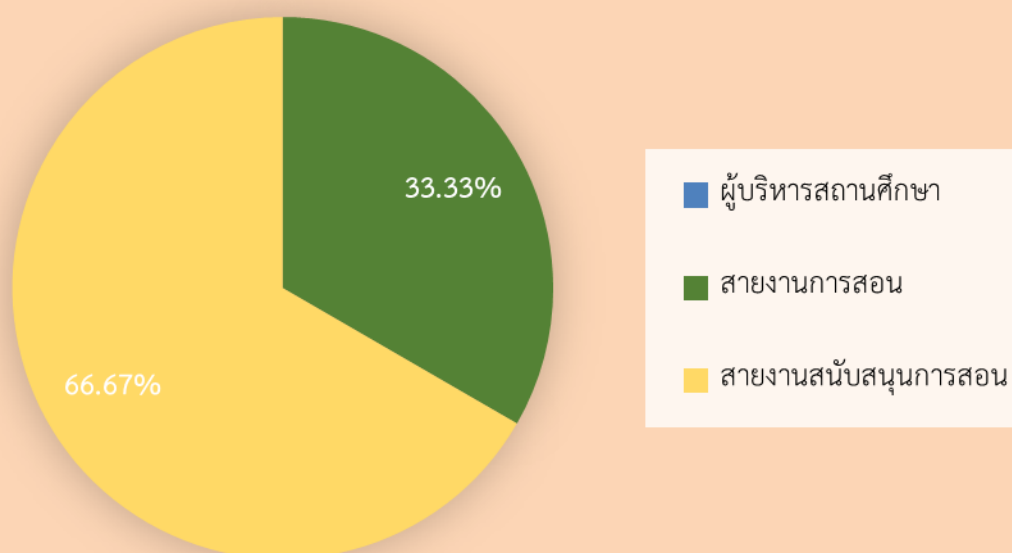
## 3.4.1 สรุปจำนวนบุคลากรจำแนกตามประเภท/ตำแหน่ง และวุฒิการศึกษา

ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)				รวม
	ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
<b>1. ผู้บริหารสถานศึกษา</b>					
- ผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	-
- รองผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	-	-	-	-	-
<b>2. สายงานการสอน</b>					
- ข้าราชการ/พนักงานครู	-	-	1	-	1
- พนักงานจ้าง (สอน)	-	-	-	-	-
- อื่นๆ (ระบุ)	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	-	-	1	-	1
<b>3. สายงานสนับสนุนการสอน</b>					
- พนักงานจ้างตามภารกิจ	-	2	-	-	2
- พนักงานจ้างทั่วไป	-	-	-	-	-
- ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-
- อื่นๆ (ระบุ)					
<b>รวม</b>	-	2	-	-	2
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	-	2	1	-	3

### แผนภูมิแสดงร้อยละของวุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร



### แผนภูมิแสดงร้อยละของบุคลากรจำแนกตามประเภทตำแหน่ง



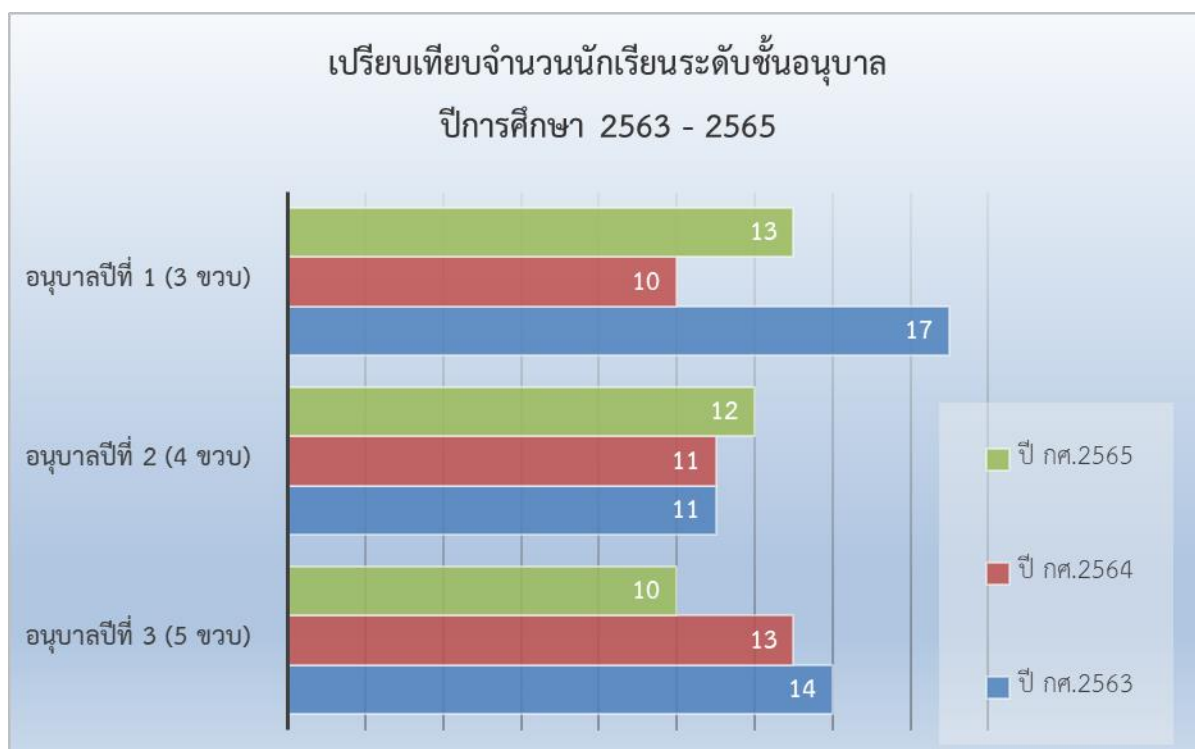
#### 4. ข้อมูลนักเรียน (ของปีการศึกษาที่รายงาน)

4.1 จำนวนนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปีการศึกษา 2565 ทั้งสิ้น 35 คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้น	จำนวนห้อง	เพศ			จำนวนเฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาลปีที่ 1 (3 ขวบ)	1	5	8	13	ครู/ผู้ดูแลเด็กต่อเด็ก = 1 : 20 คน
อนุบาลปีที่ 2 (4 ขวบ)	1	5	7	12	ครู/ผู้ดูแลเด็กต่อเด็ก = 1 : 20 คน
อนุบาลปีที่ 3 (5 ขวบ)	1	5	5	10	ครู/ผู้ดูแลเด็กต่อเด็ก = 1 : 20 คน
รวมทั้งสิ้น		15	20	35	35

จำนวนเด็กพิเศษในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ชาย...-.....คน หญิง.....-.....คน รวม จำนวน.....คน  
 อัตราส่วนเด็ก : ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก = 1 : 20 คน  เป็นไปตามเกณฑ์  ไม่เป็นไปตามเกณฑ์  
 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา (ปัจจุบัน) .....90.....  
 จำนวนวันที่สถานศึกษาจัดประสบการณ์การเรียนรู้จริงในปีการศึกษา 2565.....จำนวน....216.....

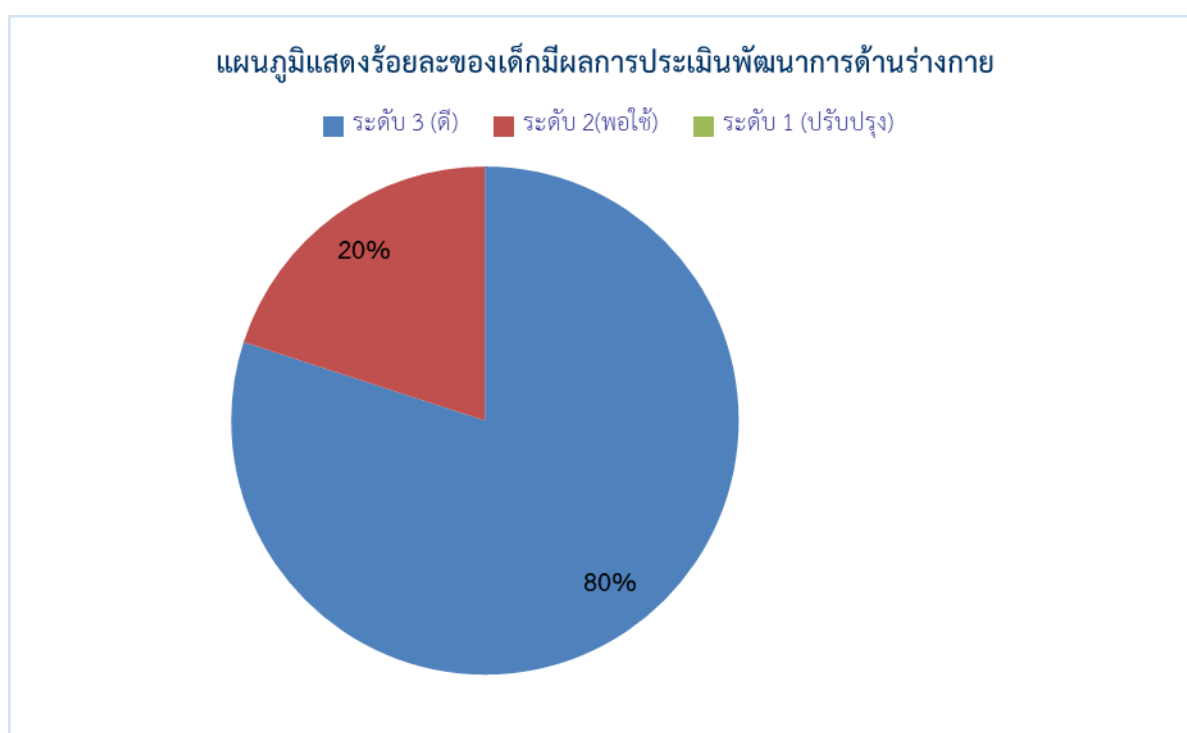
4.2 จำนวนนักเรียน เปรียบเทียบ 3 ปีการศึกษาย้อนหลังปีการศึกษา 2563 – 2565



5. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย (กรณี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

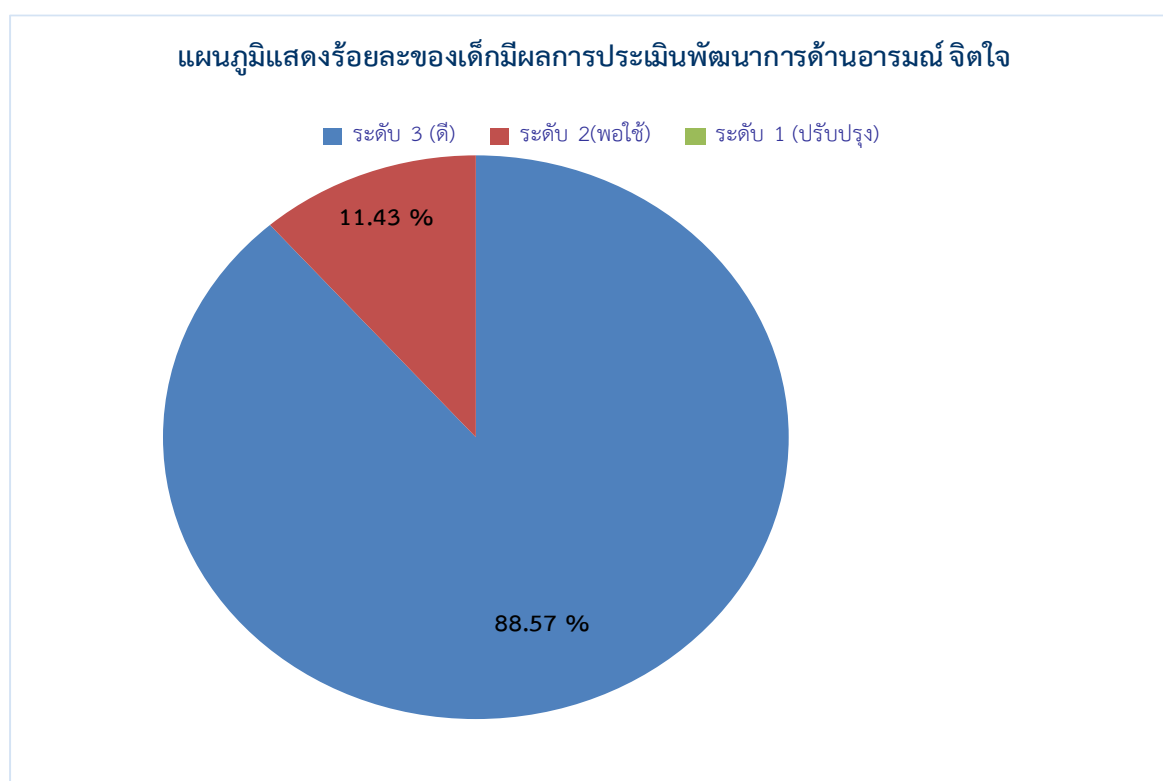
5.1 พัฒนาการด้านร่างกาย ปีการศึกษา 2565

ระดับชั้น ที่ประเมิน	จำนวนเด็ก ที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย			รวม
		1	2	3	
		ปรับปรุง	พอใช้	ดี	
อ.1	13	-	7	6	13
อ.2	12	-	0	12	12
อ.3	10	-	0	10	10
รวม	35	-	7	28	35
ร้อยละ	100	-	20.00	80.00	100



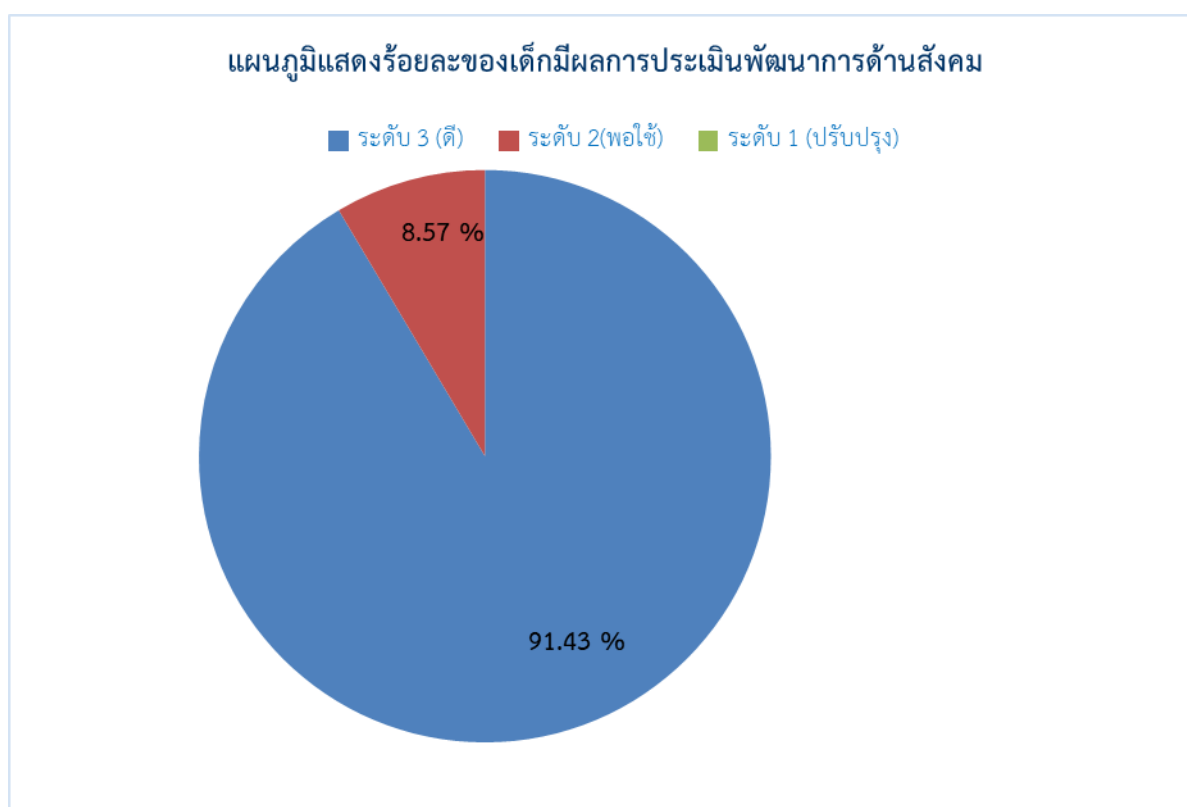
## 5.2 พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ 2565

ระดับชั้น ที่ประเมิน	จำนวนเด็ก ที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ			รวม
		1	2	3	
		ปรับปรุง	พอใช้	ดี	
อ.1	13	-	4	9	13
อ.2	12	-	0	12	12
อ.3	10	-	0	10	10
รวม	35	-	4	31	35
ร้อยละ	100	-	11.43	88.57	100



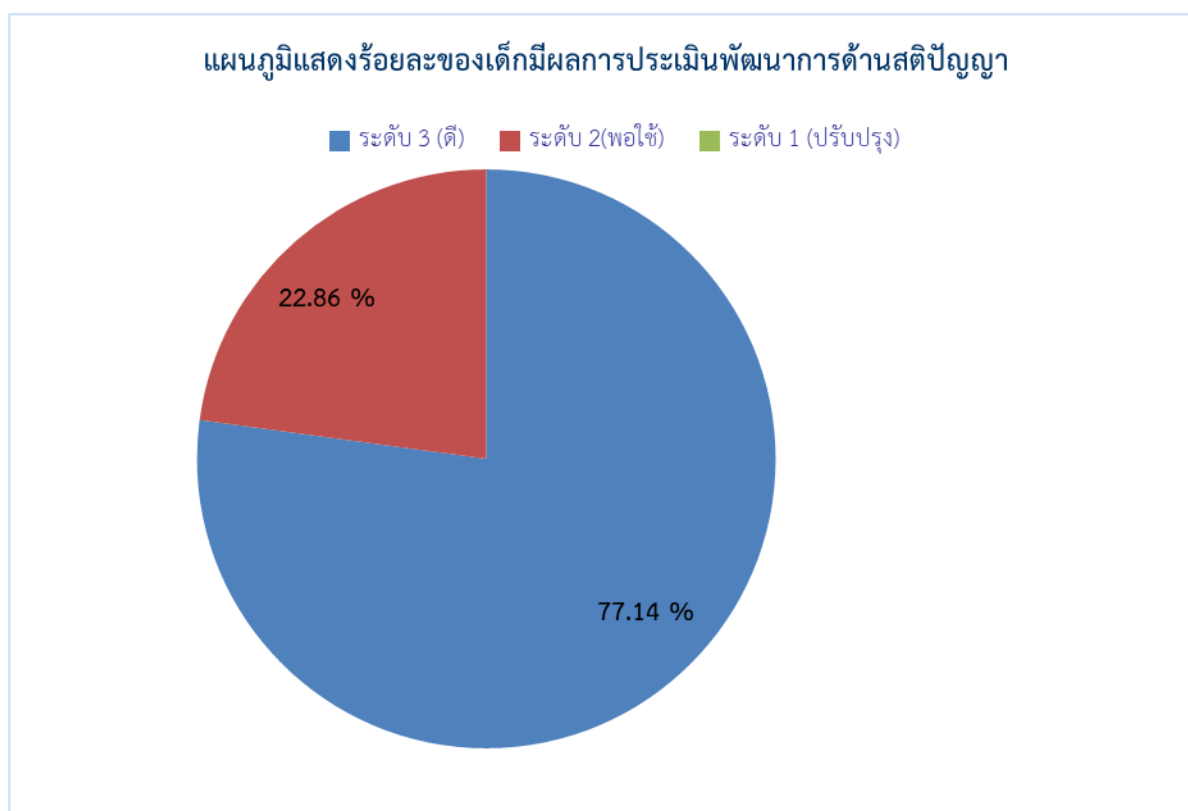
## 5.3 พัฒนาการด้านสังคม 2565

ระดับชั้น ที่ประเมิน	จำนวนเด็ก ที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการด้านสังคม			รวม
		1	2	3	
		ปรับปรุง	พอใช้	ดี	
อ.1	13	-	3	10	13
อ.2	12	-	0	12	12
อ.3	10	-	0	10	10
รวม	35	-	3	32	35
ร้อยละ	100	-	8.57	91.43	100



## 5.4 พัฒนาการด้านสติปัญญา 2565

ระดับชั้น ที่ประเมิน	จำนวนเด็ก ที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการด้านสติปัญญา			รวม
		1	2	3	
		ปรับปรุง	พอใช้	ดี	
อ.1	13	-	8	5	13
อ.2	12	-	0	12	12
อ.3	10	-	0	10	10
รวม	35	-	8	27	35
ร้อยละ	100	-	22.86	77.14	100



## 6. ข้อมูลนักเรียนด้านอื่นๆ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ*
1	จำนวนเด็กปฐมวัยมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย	28	80
2	จำนวนเด็กปฐมวัยที่ปลอดภัยจากปัญหาทางเพศ ยาเสพติด และสิ่งมอมเมา เช่น สุรา บุหรี่ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เกม ฯลฯ	35	100
3	จำนวนเด็กปฐมวัยที่มีความบกพร่องทางร่างกาย/เรียนร่วม	-	-
4	จำนวนเด็กปฐมวัยมีภาวะทุพโภชนาการ	7	20
5	จำนวนเด็กปฐมวัยที่มีปัญหาเลิศ	-	-
6	จำนวนเด็กปฐมวัยที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ	-	-
7	จำนวนเด็กปฐมวัยที่ออกกลางคันหรือย้าย (ปีการศึกษาปัจจุบัน)	-	-
8	จำนวนเด็กปฐมวัยที่มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80	-	-
9	จำนวนเด็กปฐมวัยที่เรียนซ้ำชั้น	-	-
10	จำนวนเด็กปฐมวัยที่จบหลักสูตรปฐมวัย	35	100

หมายเหตุ: ร้อยละของนักเรียนทั้งหมด

## 7. ข้อมูลอาคารสถานที่

ที่	ประเภทอาคาร	หลัง	ห้อง
1.	อาคารเรียนชั้นเดียว	1	4 (ย่อย)
2.	ห้องพยาบาล	-	1
3.	ห้องเก็บของ	-	1
4.	ห้องครัว	-	1
5.	ห้องรับประทานอาหาร	-	1
6.	ห้องน้ำ ห้องส้วม (เด็ก)	-	4
7.	ห้องน้ำ ห้องส้วม (ครู)	-	2

## 8. สภาพทั่วไปของชุมชนและแหล่งเรียนรู้

- มีลักษณะเป็นชุมชน อาศัยอยู่รวมกัน โดยแบ่งจำนวนครัวเรือน 1,163 หลัง และมีจำนวนประชากร ประมาณ 968 คน
- อาชีพหลักของคนในชุมชน คือ ค้าขายและรับจ้างทั่วไป ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ
- ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ประเพณีถวายข้าวพระพุทธและประเพณี ตานก๋วยสลาก

4. ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถม ระดับมัธยม และระดับอนุปริญญา ฐานะเศรษฐกิจ/ รายได้โดยเฉลี่ยต่อปี 30,000 บาท

5. โอกาส (ข้อได้เปรียบ) และอุปสรรค (ข้อจำกัด) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โอกาส (ข้อได้เปรียบ) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณเขต ได้รับการสนับสนุนจากชุมชน ผู้นำชุมชน และองค์กรภายในชุมชน เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลสาธารณสุขชุมชน

อุปสรรค (ข้อจำกัด) ชุมชนประกอบอาชีพค้าขายและรับจ้างทั่วไป ผู้ปกครองส่วนใหญ่จะประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไป ทำให้สภาพสังคมเศรษฐกิจยากจน ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับประถม ระดับมัธยมศึกษา จึงทำให้ไม่มีความพร้อมเรื่องเวลา การเงิน และความรู้ความเข้าใจที่จะเข้าร่วมกิจกรรมทางการศึกษาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดขึ้น จึงเป็นอุปสรรคในการประสานความร่วมมือระหว่างบ้านกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างมาก

## 9. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณเขต จัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พุทธศักราช 2561 ฉบับปรับปรุง 2565 ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 โดยมีโครงสร้างดังนี้

### 1. การจัดเวลาเรียน

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยกำหนดกรอบโครงสร้างเวลาในการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก 2-5 ปีการศึกษาโดยประมาณ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับอายุของเด็กที่เริ่มเข้าสถานศึกษาหรือสถาบัน พัฒนาเด็กปฐมวัย เวลาเรียนสำหรับเด็กปฐมวัยขึ้นอยู่กับสถานศึกษาแต่ละแห่ง โดยมีเวลาเรียน ไม่น้อยกว่า 180 วันต่อ 1 ปีการศึกษา ในแต่ละวันจะใช้เวลาไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง โดยสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมตามบริบทของสถานศึกษาและสถาบันพัฒนาเด็กปฐมวัย

### กำหนดวันเปิด – ปิดภาคเรียน

ตามประกาศเทศบาลนครแม่สอด เรื่อง การเปิด - ปิดเรียนประจำปีการศึกษา 2565 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2565 ตามมาตรฐานการดำเนินงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เปิดการเรียนการสอนได้ ไม่น้อยกว่า 200 วัน และตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว 37 ลงวันที่ 7 มกราคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมพัฒนาการของเด็กปฐมวัยในช่วง สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด 2019 (covid-19) ระลอกใหม่ จึงให้เปิดเรียนของ สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีการศึกษา 2565 ดังนี้

ภาคเรียนที่ 1 เปิดเรียนวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2565

ภาคเรียนที่ 2 เปิดเรียนวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2566

## 2. สารที่ควรเรียนรู้

สารที่ควรเรียนรู้ เป็นเรื่องราวรอบตัวเด็กที่นำมาเป็นสื่อในการจัดกิจกรรม ให้เด็กเกิดการเรียนรู้ ไม่เน้นการท่องจำเนื้อหา ผู้สอนสามารถกำหนดรายละเอียดขึ้นเองให้สอดคล้องกับวัย ความต้องการ และความสนใจของเด็ก โดยให้เด็กได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์สำคัญที่ระบุไว้ข้างต้น ทั้งนี้อาจยืดหยุ่นเนื้อหาได้ โดยคำนึงถึงประสบการณ์และสิ่งแวดล้อมในชีวิตจริงของเด็ก สารที่เด็กอายุ 3-5 ปี ควรเรียนรู้ มีดังนี้

1. เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก เด็กควรรู้จักชื่อ นามสกุล รูปร่าง หน้าตา รู้จักอวัยวะต่าง ๆ วิธีระวังรักษาร่างกายให้สะอาด ปลอดภัย เรียนรู้ที่จะเล่นและทำสิ่งต่าง ๆ ด้วยตนเองคนเดียว หรือกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนรู้ที่จะแสดงความคิดเห็น ความรู้สึก และแสดงมารยาทที่ดี
2. เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก เด็กควรได้มีโอกาสรู้จักและรับรู้เรื่องราวเกี่ยวกับครอบครัว สถานศึกษา ชุมชน รวมทั้งบุคคลต่าง ๆ ที่เด็กต้องเกี่ยวข้องหรือมีโอกาสใกล้ชิดและมีปฏิสัมพันธ์ในชีวิตประจำวัน
3. ธรรมชาติรอบตัว เด็กควรจะได้เรียนรู้สิ่งมีชีวิต สิ่งไม่มีชีวิต รวมทั้งความเปลี่ยนแปลงของโลกที่แวดล้อมเด็กตามธรรมชาติ เช่น ฤดูกาล กลางวัน กลางคืน ฯลฯ
4. สิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก เด็กควรจะได้รู้จักสี ขนาด รูปร่าง รูปทรง น้ำหนัก ผิวสัมผัสของสิ่งต่าง ๆ รอบตัว สิ่งของเครื่องใช้ ยานพาหนะ และการสื่อสารต่าง ๆ ที่ใช้อยู่ในชีวิตประจำวัน

### ตารางกิจกรรมประจำวัน

#### ช่วงเช้า

เวลา	07.30 – 08.15 น.	รับเด็กเป็นรายบุคคล
	08.15 – 08.30 น.	เคารพธงชาติ สวดมนต์
	08.30 – 08.40 น.	สนทนาข่าว เหตุการณ์
	08.40 – 09.00 น.	การเคลื่อนไหวและจังหวะ
	09.00 – 10.30 น.	กิจกรรมในวงกลม
	10.30 – 10.50 น.	กิจกรรมสร้างสรรค์
	10.50 – 11.20 น.	กิจกรรมเสรี
	11.20 – 11.40 น.	เล่นกลางแจ้ง
	11.40 – 12.30 น.	พักรับประทานอาหาร (แปรงฟัน)

#### ช่วงบ่าย

เวลา	12.30 – 14.00 น.	นอนพักผ่อน
	14.00 – 14.20 น.	เก็บที่นอนล้างหน้า
	14.20 – 14.30 น.	พัก (ดื่มนม, อาหารว่าง)
	14.30 – 14.45 น.	เกมการศึกษา
	14.45 – 15.00 น.	สรุปกิจกรรมประจำวัน / เตรียมงานในวันรุ่งขึ้น

## 10. แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

10.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ มีทั้งหมด จำนวน 1 เครื่อง จำแนกเป็น

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| 1) ใช้เพื่อการเรียนการสอน                       | จำนวน .....-..... เครื่อง |
| 2) ใช้เพื่อให้บริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต | จำนวน .....-..... เครื่อง |
| 3) ใช้เพื่อสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา(สำนักงาน) | จำนวน .....1..... เครื่อง |

10.2 แหล่งเรียนรู้ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

แหล่งเรียนรู้ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ครูสามารถนำมาใช้ประกอบการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับนักเรียน ได้แก่

- มุมประสบการณ์
- คอมพิวเตอร์
- แปลงเกษตร
- ลานกีฬาอเนกประสงค์
- สนามเด็กเล่น

แหล่งเรียนรู้ในชุมชน ได้แก่

- วัดอรัญญเขต
- ชุมชนบ้านร่วมใจ
- โรงทอผ้า

ภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่

- ดนตรีไทย
- การทำอาหาร และขนมพื้นบ้าน
- งานสานไม้ไผ่
- การทำไม้กวาดดอกหญ้า
- งานใบตอง
- งานประดิษฐ์เศษวัสดุ
- พิธีกรรมพื้นบ้าน

ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ปราชญ์ชาวบ้าน/ภูมิปัญญาท้องถิ่น/ผู้ทรงคุณวุฒิที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเชิญมาให้ความรู้แก่ครูและนักเรียนในปีการศึกษา 2565 มีดังนี้

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| 1) นายชูชาติ วีรมงคลไชย | ให้ความรู้เรื่อง การทอผ้า                 |
| 2) พระครูขันตอรัญญิก    | ให้ความรู้เรื่องหลักธรรมคำสอนของศาสนาพุทธ |

## 11. ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

### 11.1 ผลงานดีเด่น

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ/วันที่ได้รับ	หน่วยงานที่ให้
สถานศึกษา	โรงพยาบาลแม่สอด มอบธงเพื่อแสดงว่า โรงเรียนปลอดภัยน้ำยุงลาย ปลอดภัย ไข้เลือดออก ประจำปีการศึกษา 2562	กระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลแม่สอด
ผู้บริหาร (ระบุชื่อ)	-	-
ครู (ระบุชื่อ)	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดีเด่น	เทศบาลนครแม่สอด
นักเรียน (ระบุชื่อ)	-	-

11.2 โครงการ/กิจกรรมพิเศษ ที่ดำเนินการตามนโยบายชาติ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษา ฯลฯ ได้แก่

1. กิจกรรมการดำเนินงานตามแนวทางการบูรณาการกิจกรรม “หนูน้อยปลูกผักสวนครัว เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร” ตามแนวการจัดกิจกรรมเตรียมประสบการณ์บูรณาการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอยู่อย่างพอเพียงตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้โครงการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และความเป็นไทย
2. กิจกรรมการขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อน
3. กิจกรรมจักรยานขาไถ Balance Bike ส่งเสริมพัฒนาการเด็กและปลูกฝังความมีน้ำใจนักกีฬา
4. กิจกรรมการส่งเสริมร่วมมรดกไทยเพื่อคนไทย ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและสถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. โครงการป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ

## 12. ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาในปีที่ผ่านมา ปีการศึกษา 2564

## สรุปผลการประเมินภาพรวม

กำลังพัฒนา  ปานกลาง  ดี  ดีเลิศ  ยอดเยี่ยม

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ผลการประเมิน
มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	2	3	ดีมาก
มาตรฐานด้านที่ 2 ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	2	2	ดี
มาตรฐานด้านที่ 3 คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็ก อายุ 3 ปี - อายุ 6 ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ 1)	2	2	ดี
สรุปผลการประเมินภาพรวม			
<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน 73.89 มีคุณภาพระดับ ดี</li> </ul>			

## จุดเด่น

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีสถานที่กว้างขวาง สะอาด ปลอดภัย มีภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อมที่ดี
2. มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมคุณภาพของผู้เรียนอย่างหลากหลายตามความสนใจ
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง
4. มีการบริการและสวัสดิการที่ดี เช่น บริการอาหารเสริมนม อาหารกลางวัน การบริการวัสดุอุปกรณ์ และสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าหนังสือเรียน เป็นต้น
5. ครูตั้งใจปฏิบัติงาน ดูแลเด็กอย่างใกล้ชิดขณะเด็กอยู่ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
6. ระบบเทคโนโลยีทันสมัยและสื่อการเรียนการสอนทันสมัยใหม่

## จุดที่ควรพัฒนา

1. ครูควรได้รับการอบรมเรื่องหลักสูตรสถานศึกษาและแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
2. ไม่มีเครื่องเล่นสนามสำหรับเด็ก
3. ขาดโต๊ะรับประทานอาหารสำหรับนักเรียน

## แนวทางในการพัฒนาในอนาคต

การดำเนินการพัฒนาการศึกษาในอนาคตเป็นการวางแผนยุทธศาสตร์ ของการจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตรงตามเป้าหมายของชาติ ซึ่งควรมีทิศทางดังนี้

1. การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กควรดำเนินงานอย่างเป็นระบบตามวงจร โดยมีการวางแผนและใช้แผนทั้งยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็ก ซึ่งจะช่วยให้บุคลากรทุกฝ่ายในองค์กรได้ทำงานร่วมกันอย่างมีเอกภาพ มีทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ตรงกัน

2. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูผู้สอน การพัฒนาและการใช้แหล่งการเรียนรู้ รวมถึงการวัดและประเมินผลของครูผู้สอนต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเป็นไปตามกรอบของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 โดยเฉพาะหมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษา

3. บุคลากรทุกฝ่ายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กควรเห็นความสำคัญ โดยร่วมมือกันวางแผนเพื่อกระตุ้นการใช้ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน การรู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองของผู้เรียนให้เกิดผลอย่างแท้จริง

### 13. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ ปี 2559 – 2563

#### สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ (พ.ศ. 2559 - 2563)

ด้าน		ระดับคุณภาพ
1.	คุณภาพของเด็ก	ดี
2.	กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดี
3.	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดี

#### จุดเด่น

##### ด้านคุณภาพของเด็ก

1. เด็กส่วนใหญ่มีร่างกายแข็งแรง เคลื่อนไหวร่างกายได้อย่างคล่องแคล่ว ใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กและกล้ามเนื้อมัดใหญ่ได้ดี สามารถหยิบจับ รั้ว โยน วิ่ง กระโดดได้แข็งแรง รู้จักดูแลรักษาความสะอาดของร่างกายได้ตามวัย ศูนย์พัฒนาเด็กได้รับโลรางวัล จากเทศบาลนครแม่สอด เช่น “รางวัลชนะเลิศคะแนนรวมกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชายทุกประเภท ปีการศึกษา 2561” เนื่องจากเด็กได้กายบริหารประกอบเพลงตอนเช้า ได้ออกกำลังกายกลางแจ้ง ตีมนม และรับประทานอาหารที่ถูกหลักโภชนาการ ตามโครงการ Thai School Lunch เจ้าหน้าที่จากคลินิกอบอุ่น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครแม่สอด เข้ามาดูแลสุขภาพอนามัยเด็ก ตรวจร่างกายและติดตามภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬาร่วมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด ตามโครงการแข่งขันกีฬาอนุบาลคัพ

2. เด็กส่วนใหญ่กล้าแสดงออก และแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมตามวัย มีความร่าเริง หน้าตายิ้มแย้มแจ่มใส ร่วมกิจกรรมกับเพื่อนอย่างมีความสุข ชอบร้องเพลง และการเคลื่อนไหวร่างกายตามจังหวะทำงานศิลปะอย่างมีความสุข เนื่องจากครูหรือผู้ดูแลเด็ก จัดกิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ ให้เด็กร้องเพลงเคลื่อนไหวร่างกายตามเพลง จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ให้เด็กระบายสีภาพ ฝึกปะภาพ ปั้นดินน้ำมัน

3. เด็กส่วนใหญ่มีระเบียบวินัย รู้จักเข้าแถว เก็บของใช้ส่วนตัวเข้าที่ รู้จักขออนุญาตก่อนออกนอกห้องเรียน รู้จักปรับตัวอยู่ร่วมกับเพื่อน เนื่องจากครูหรือผู้ดูแลเด็กจัดกิจกรรมประจำวันให้เด็กเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่มเล็ก กลุ่มใหญ่ ฝึกการเข้าแถว เดินเป็นแถวไปทำกิจกรรมนอกห้องเรียน กำหนดข้อตกลงห้องเรียน ให้เด็กปฏิบัติในการเก็บของเล่น ของใช้เข้าที่เมื่อเลิกใช้ และขออนุญาตก่อนออกนอกห้อง

### **ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ**

1. ศูนย์พัฒนาเด็ก มีที่ตั้งเป็นสัดส่วน มีอาณาเขตชัดเจน มีอาคารเรียนถาวร แข็งแรง ตามแบบของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

2. ศูนย์พัฒนาเด็ก มีสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารที่เหมาะสมตามบริบท มีรั้วรอบขอบชิด ตกแต่งด้วยไม้ประดับสวยงามตามสภาพ ภายในอาคารมีแสงสว่างเพียงพอ ติดพัดลมรอบตัวอาคารและพัดลมดูดอากาศ ทำให้อากาศถ่ายเทได้ดี มีการตกแต่งด้วยสื่อรูปภาพที่มีสีสันสวยงาม ดึงดูดความสนใจและการเรียนรู้ของเด็ก มีการดูแลรักษาความสะอาดเป็นอย่างดี

3. ผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีบุคลิกลักษณะที่เหมาะสม แต่งกายเรียบร้อย พุดสุภาพ มีภาวะผู้นำ มีทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ และมีวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยได้รับการนิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานจากศึกษานิเทศก์ จากเทศบาลนครแม่สอด

### **ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ**

1. ครูหรือผู้ดูแลเด็กมีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัยของเด็ก สามารถจัดกิจกรรมและประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กทั้งด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา สามารถผลิตสื่อการเรียนรู้จากวัสดุเหลือใช้ที่หลากหลาย และนำมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับเด็กอย่างสม่ำเสมอ

2. ครูหรือผู้ดูแลเด็ก มีบุคลิกลักษณะที่เหมาะสมกับการอบรมเลี้ยงดูเด็ก มีเมตตากรุณา รักเด็ก เข้าใจความรู้สึกของเด็กในช่วงระยะปรับตัว ปฏิบัติต่อเด็กอย่างนุ่มนวล สัมผัสและโอบกอดเด็กเมื่อเด็กร้องไห้ และเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับเด็ก มีกิริยามารยาทเรียบร้อย แต่งกายสุภาพ

### **จุดที่ควรพัฒนา**

#### **ด้านคุณภาพของเด็ก**

1. เด็กส่วนใหญ่ไม่รักการอ่าน ไม่เข้าใช้มุมนิทาน ไม่หยิบจับหนังสือ
2. เด็กส่วนใหญ่มีความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการค่อนข้างน้อย เนื่องจากได้ฝึกทำงานศิลปะตามจินตนาการไม่ต่อเนื่อง
3. เด็กส่วนใหญ่ขาดทักษะการสื่อสารด้วยภาษาไทย เนื่องจากเป็นชนชาติพม่า ทำให้เป็นอุปสรรคในการเรียนรู้

### ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

1. ครูหรือผู้ดูแลเด็กไม่ครบชั้น และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 และการเขียนแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ค่อนข้างน้อย
2. การปรับปรุงผ้าเปตานบางจุดที่มีน้ำรั่วซึม
3. เครื่องเล่นสนาม เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ยังมีน้อยและไม่หลากหลาย

### ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

1. ครูหรือผู้ดูแลเด็ก มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 และการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไม่ชัดเจน
2. ครูหรือผู้ดูแลเด็ก กำหนดหน่วยการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้ การประเมินผลการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการบันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไม่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน
3. ครูหรือผู้ดูแลเด็ก จัดประสบการณ์การเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ ไม่สม่ำเสมอและต่อเนื่อง

### ข้อเสนอแนะตามนโยบายจากหน่วยงานต้นสังกัด หรือภาครัฐ

#### ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดกิจกรรมการป้องกันอัคคีภัย และการอพยพหนีไฟ ตามนโยบายจากหน่วยงานต้นสังกัด โดยมีข้อเสนอแนะการดำเนินงาน ดังนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ควรมีกิจกรรมการป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟทุกปี ทำเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัยป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย และสร้างทัศนคติที่ดีต่อครูหรือผู้ดูแลเด็ก และผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเรื่องการมีส่วนร่วมในการป้องกันอัคคีภัย

#### ข้อเสนอแนะ

#### ด้านคุณภาพของเด็ก

1. เด็กควรได้รับการปลูกฝังให้รักการอ่าน โดยครูหรือผู้ดูแลเด็กควรจัดมุมหนังสือในห้องเรียนพร้อมหนังสือนิทานที่มีความหลากหลาย รูปแบบใหม่ ๆ สีสดใส จัดวางให้เด็กหยิบใช้ได้สะดวก ควรนำหนังสือนิทานมาอ่านให้เด็กฟัง เป็นการกระตุ้นความสนใจของเด็ก และพาเด็กเข้ามามุมหนังสืออย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งเปิดโอกาสให้เด็กได้ออกมาเล่านิทานที่ตนเองชอบ เพื่อให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น
2. เด็กควรได้รับการพัฒนาให้มีความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ โดยครูหรือผู้ดูแลเด็กควรจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ ให้เด็กทางานศิลปะตามความคิดของเด็กอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง เช่น การวาดภาพ การฉีกปะ การสร้างภาพปะติด เป็นต้น ฝึกให้เด็กทุกคนได้เล่าผลงานตนเอง เล่าเรื่อง เล่าประสบการณ์ เพื่อให้เด็กมีความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการมากขึ้น

3. เด็กควรได้รับการฝึกพูดภาษาไทย โดยครูหรือผู้ดูแลเด็กควรเน้นการพูดกับเด็กด้วยภาษาไทยอย่างจริงจัง ให้เด็กได้ฝึกจากการร้องเพลง เล่าผลงานของตนเอง เล่าเรื่องหรือเล่านิทานตามความสนใจอย่างสม่ำเสมอ และเน้นย้ำให้ผู้ปกครองเห็นความสำคัญของการพูดภาษาไทย รวมทั้งขอความร่วมมือจากผู้ปกครองช่วยพัฒนาทักษะการสื่อสารด้วยภาษาไทย เพื่อให้เด็กสามารถสื่อสารด้วยการใช้ภาษาไทยกับครูหรือผู้ดูแลเด็กได้มากขึ้น

### กำหนดการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะภายใน 1 ปี

#### ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

1. ผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ควรประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อจัดให้มีครูหรือผู้ดูแลเด็กครบชั้น โดยการจัดหาครูพี่เลี้ยง ผู้ที่มีจิตอาสาหรือผู้มีความรู้ มีประสบการณ์ในการอบรมเลี้ยงดูเด็กในชุมชนเข้ามาช่วย รวมทั้งส่งเสริมหรือสนับสนุนให้ครูหรือผู้ดูแลเด็กได้รับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ เรื่องหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 อย่างถ่องแท้ โดยเข้ารับการอบรมศึกษาดูงาน และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับปรุงพัฒนาแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลกับเด็กตามช่วงอายุ และสอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

2. ผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ควรประสานขอความร่วมมือจากหน่วยงานต้นสังกัด คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ร่วมประชุมปรึกษาหารือวางแผนหาทางแก้ไขปัญหาน้ำรั่วซึมจากหลังคาและฝ้าเพดาน โดยการจัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดาน เพื่อให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างปลอดภัย

3. ผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ควรประสานหน่วยงานต้นสังกัด คณะกรรมการบริหารศูนย์ ผู้ปกครอง และชุมชน ร่วมปรึกษาหารือจัดทำโครงการจัดหาเครื่องเล่นสนามและปรับปรุงสนามเด็กเล่น โดยการขยายหรือเพิ่มพื้นที่สนามเด็กเล่นให้กว้างขึ้น จัดให้มีเครื่องเล่นสนามเพิ่มเติม ตามความเหมาะสมของพื้นที่ ตามบริบทของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย

#### ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

1. ครูหรือผู้ดูแลเด็กทุกคน ควรได้เข้าอบรมในเรื่องเกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 และการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และนำความรู้มาปรับปรุงในการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยครูหรือผู้ดูแลเด็กทุกคนควรร่วมกันวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐาน และตัวบ่งชี้ เพื่อนำมาจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในการพัฒนาให้เด็กมีความพร้อมทุกด้านอย่างมีประสิทธิภาพ

2. ครูหรือผู้ดูแลเด็กทุกคน ควรร่วมกันพิจารณากำหนดหน่วยการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับวัยของเด็ก โดยหน่วยการเรียนรู้ควรกำหนดให้สอดคล้องและไปในทิศทางเดียวกันกับเนื้อหาในจุดประสงค์การเรียนรู้ การจัดกิจกรรม การประเมินผลการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการบันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ซึ่งในการบันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของครูหรือผู้ดูแลเด็ก ควรบันทึกข้อมูลให้

ชัดเจน เช่น การจัดกิจกรรมเกิดผลกับเด็กอย่างไร มีใครบ้างที่ไม่สามารถปฏิบัติกิจกรรมให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เกิดปัญหา อุปสรรคอย่างไร และมีแนวทางแก้ไขอย่างไร เป็นต้น ซึ่งครูหรือผู้ดูแลเด็กทุกคนสามารถนำไปเป็นข้อมูลจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาเด็กให้ได้รับการพัฒนาในทุกด้านอย่างเต็มตามศักยภาพ

3. ครูหรือผู้ดูแลเด็ก ควรฝึกให้เด็กแสดงความคิดสร้างสรรค์อย่างอิสระ โดยจัดกิจกรรมให้เด็กได้สื่อสารความคิดผ่านงานศิลปะ โดยให้เด็กสร้างสรรค์ผลงานตามจินตนาการให้บ่อยขึ้น สม่ำเสมอและต่อเนื่อง เช่น สร้างภาพปะติดจากกระดาษสีที่มีขนาด และรูปทรงต่างๆ วาดภาพอิสระ ปั้นดินน้ำมัน เป็นต้น และให้เด็กได้เล่าผลงานตนเอง เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญามากขึ้น

กำหนดการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะภายใน 1 ปี

#### สรุปประเด็นจากหน่วยงานต้นสังกัด

ไม่มีประเด็นการประเมินจากต้นสังกัดที่นำเสนอต่อ สมศ. ทั้งนี้เทศบาลนครแม่สอดซึ่งเป็นต้นสังกัดควรมีการตั้งประเด็นนำเสนอต่อ สมศ. เพื่อให้ผู้ประเมินคุณภาพภายนอกนำประเด็นของต้นสังกัดไปดำเนินการประเมินศูนย์พัฒนาเด็กนอกเหนือจากการประเมินภายนอกตามปกติ และต้นสังกัดควรมีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานแก่ศูนย์พัฒนาเด็ก เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กมีการพัฒนาดียิ่งขึ้นต่อไป

## 14. โครงสร้างการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

### 14.1 การบริหารจัดการศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต ได้จัดแบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น 4 ฝ่าย โดยแบ่งเป็น ฝ่ายงานบริหารวิชาการ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ ฝ่ายงานบริหารงานบุคลากร และฝ่ายบริหารทั่วไป



## 14.2 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา อัตลักษณ์และเอกลักษณ์

**ปรัชญาการศึกษา** “พัฒนาการสมวัย ภาษาไทยก้าวหน้า ชุมชนร่วมจัดการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กดี”

“พัฒนาการสมวัย” หมายถึง เด็กมีพัฒนาการทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาได้สมวัย

“ภาษาไทยก้าวหน้า” หมายถึง เด็กได้ใช้ภาษาไทยอย่างคล่องแคล่ว

“ชุมชนร่วมจัดการศึกษา” หมายถึง ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมจัดการเรียนการสอนให้กับเด็ก

“ศูนย์พัฒนาเด็กดี” หมายถึง เริ่มต้นสร้างควมมีระเบียบ มีวินัยและเป็นเด็กดี

### วิสัยทัศน์

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณยูเขต มุ่งพัฒนาเด็กให้มีความพร้อมและพัฒนาการในทุกด้านมีคุณธรรม จริยธรรม มีสุนทรียภาพทางด้านศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รักความเป็นไทย มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร คิด และแก้ปัญหาได้เหมาะสมตามวัยอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

### เป้าหมาย

1. เด็กทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณยูเขตได้รับการพัฒนาทุกด้านเต็มตามศักยภาพและตามเกณฑ์มาตรฐาน
2. ครูผู้ดูแลเด็กมีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับเด็กอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่เหมาะสม
3. หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีความสามารถในการบริหารจัดการที่ดี โดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย
4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณยูเขต มีสภาพแวดล้อมที่ดี ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็ก
5. ผู้ปกครองและชุมชน ให้การยอมรับ เชื่อถือ และสนับสนุนการดำเนินการจัดการศึกษา

### พันธกิจ

1. อบรมเลี้ยงดูและจัดการศึกษาให้เด็กทุกคนมีความพร้อมและพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา ให้เหมาะสมตามวัย
2. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีทักษะทางด้านภาษาไทย กระบวนการคิดและการแก้ปัญหา
3. ส่งเสริมและสร้างความร่วมมือระหว่างชุมชนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อการพัฒนาการจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาศูนย์เด็กเล็ก ให้สะอาด น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มีความร่มรื่น มีสิ่งแวดล้อมที่ดี มีความปลอดภัย

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา : หนูน้อยน่ารัก สะอาดแจ่มใส

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา : ศูนย์เด็กเล็กน่าอยู่ เคียงคู่กับชุมชน

#### ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา	1.1 กลยุทธ์การพัฒนาการส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาความรู้ให้แก่เด็ก 1.2 กลยุทธ์การพัฒนาการจัดสวัสดิการสำหรับเด็ก 1.3 กลยุทธ์การพัฒนาการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กองการศึกษาฯ
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	2.1 กลยุทธ์การพัฒนาการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร 2.2 กลยุทธ์การพัฒนาหลักสูตรปฐมวัย	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กองการศึกษาฯ
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก สุขภาพชีวิต สุขภาพอนามัย และความปลอดภัยให้เหมาะสมกับวัย	3.1 กลยุทธ์พัฒนาการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของเด็ก 3.2 กลยุทธ์การพัฒนาการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กองการศึกษาฯ
4. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	4.1 กลยุทธ์การพัฒนาการส่งเสริมกิจกรรม / โครงการที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ของชุมชน 4.2 กลยุทธ์การพัฒนาการส่งเสริมให้ชุมชน / ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กองการศึกษาฯ
5. ยุทธศาสตร์การจัดหาสื่อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการจัดการศึกษา	5.1 กลยุทธ์การพัฒนาการส่งเสริมการจัดหาสื่อวัสดุและครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการจัดการศึกษา	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กองการศึกษาฯ
6. ยุทธศาสตร์การดำเนินการประกันคุณภาพสถานศึกษาทั้งในหน่วยงานต้นสังกัดและภายนอกสังกัด	6.1 กลยุทธ์การพัฒนาการส่งเสริมดำเนินการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอก	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กองการศึกษาฯ

## ส่วนที่ 2

### ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

#### 1. ผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

##### มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารการจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

##### ระดับคุณภาพ ดีมาก

##### กระบวนการพัฒนาและผลการดำเนินงาน

##### ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดตั้งคณะกรรมการ จัดทำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย แห่งชาติ พ.ศ. 2561 กำหนดค่าเป้าหมาย จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ที่แสดงแผนงาน โครงการ กิจกรรม วิธีการ งบประมาณ และผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน โดยกำหนดระยะเวลาของการดำเนินงาน และมีการนำ แผนสู่การปฏิบัติตามกรอบ ระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีคณะกรรมการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ การปฏิบัติงานตามแผน ร่วมกันจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาตามช่วงอายุและพัฒนาการเด็ก ที่สอดคล้องกับ ปรัชญา วิสัยทัศน์ และหลักการของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560 เน้นการเรียนรู้ผ่านการเล่นและ การลงมือปฏิบัติ โดยจัดโครงการ/กิจกรรม และแผนการจัดประสบการณ์ที่ครอบคลุมพัฒนาการครบทั้ง 4 ด้าน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ รวบรวมข้อมูลเด็ก ผู้ปกครอง บุคลากร งบประมาณ เอกสารรายงานการ ประเมินตนเอง โครงการและผลการดำเนินการโครงการต่างๆ เป็นระบบมีการบันทึกข้อมูล สามารถ เรียกใช้ได้อย่างเป็นปัจจุบัน

##### ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติตามกฎระเบียบตามหน่วยงาน ต้นสังกัดจัดให้มีกระบวนการคัดเลือกตามวุฒิ สาขาวิชาเอกด้านปฐมวัยเป็นลำดับแรก บุคลากรที่จะทำ หน้าที่เป็นครูต้องได้รับการตรวจสอบด้านสุขภาพกายสุขภาพจิต ต้องไม่ใช่สารเสพติด ไม่เคยได้รับโทษการ กระทำความผิดที่เกี่ยวกับความรุนแรง โทษที่เกี่ยวกับการกระทำผิดต่อเด็ก นอกจากนั้นมีการใช้แบบ ประเมินความเครียดด้วยตนเอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดครู/และผู้ดูแลเด็กตามสัดส่วนที่มาตรฐานกำหนด คือ 1:10 สำหรับห้องเรียนที่มีเด็กต่ำกว่า 3 ขวบ และ 1:15 สำหรับห้องเรียนที่มีเด็ก 3 ขวบขึ้นไป

##### ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนงานสภาพแวดล้อม เพื่อความ ปลอดภัยที่ครอบคลุมโครงสร้างอาคารบริเวณที่ตั้ง ภายในภายนอกอาคาร วัสดุอุปกรณ์ทุกชนิด เครื่องเล่น สนาม รวมทั้งปัจจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ มีของเล่นที่ปลอดภัย สะอาด และมีจำนวนเพียงพอกับนักเรียน เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็ก มีการจัดทำทะเบียนวัสดุ จัดให้มีการสำรวจเส้นทางการเดินทางของเด็ก และวางแผนการดูแล ตรวจสอบเรื่องการรับส่ง ของผู้ปกครองอย่างเป็นระบบกรณีให้ผู้เฒ่ามารับบุตร หลานแทน มีการเฝ้าระวังบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา และจัดให้มีแผนป้องกันอุบัติเหตุทาง ธรรมชาติ อัคคีภัย จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการป้องกัน ตรวจสอบอายุการใช้งานและซักซ้อมเสมือนจริง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

#### ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ มีเครื่องชั่งน้ำหนักและเครื่องวัดส่วนสูงตามมาตรฐานทำการบันทึกข้อมูล น้ำหนักและส่วนสูง การแปลผลการเจริญเติบโตและบันทึกลงในกราฟ มียาและเวชภัณฑ์สามัญประจำบ้าน และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับปฐมพยาบาลเบื้องต้น มีการตรวจสอบอายุการใช้งาน มีแผนและดำเนินการ ตรวจสอบสุขอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และป้องกันควบคุมโรคติดต่อ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสม ตามช่วงวัย จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และการใช้ ประโยชน์แบ่งเป็นพื้นที่เตรียมอาหาร/ครัว วางระบบวิธีการขนส่งอาหาร และมีบริเวณที่จัดให้เด็ก รับประทานอาหารที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ บริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปร่งพื้น/ล้างมือเพียงพอ เน้นความ ปลอดภัย สะอาด ไม่มีน้ำขัง และไม่มีสิ่ง และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก จัดมีพื้นที่สำหรับนอนหลับ เน้นความสะอาด ปลอดภัย และอากาศถ่ายเทได้ดี แยกห้องน้ำ ห้องส้วม บริเวณแปร่งพื้น/ที่ล้างมือ อย่างเป็นสัดส่วน และสะอาด ไม่มีน้ำขัง และไม่มีสิ่งมีการดูแลทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง โดย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ มีน้ำดื่มน้ำใช้ที่สะอาดผ่านการกรอง มีการจัดการขยะ สิ่งปฏิกูลอย่างถูกสุขลักษณะ ทั้งภายในและภายนอกอาคาร มีมาตรการป้องกันแมลงและสัตว์ที่เป็นพาหนะนำโรค จัดอุปกรณ์ภาชนะ และเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่าง สม่าเสมอ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดทำป้ายนิเทศ ในการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความ เข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครองในการรับบริการจากศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดปฐมนิเทศก่อนเปิดภาคเรียน 1 ครั้ง ช่วงเดือนพฤษภาคม ของทุกปี และจัดงานปัจฉิม นิเทศ ประมาณเดือนมีนาคม เพื่อชี้แจงและส่งต่อเด็กไปสู่ชั้นที่สูงขึ้น

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ให้ทำหน้าที่ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน ติดตามประเมินผล และให้ข้อเสนอแนะ โดยจัดประชุม กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

### ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

1. โครงการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร
2. คำสั่ง เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา
3. ประกาศคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
4. โครงการกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา ด้านอาคารสถานที่
5. โครงการป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ
6. โครงการประชุมผู้ปกครอง
7. บันทึกการประเมินภาวะโภชนาการ
8. บันทึกและวิเคราะห์หน้าหนัก-ส่วนสูง นักเรียน

### จุดเด่น

1. ผู้บริหารสถานพัฒนาปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินกิจการมี คุณวุฒิ/คุณสมบัติ เหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. บริหารจัดการสภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งาน และเพียงพอ
3. จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปร่งพื้น/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก

### จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรจัดให้มีการอบรมปฐมพยาบาลและฝึกช่วยชีวิตเบื้องต้น (CPR)

มาตรฐานด้านที่ 2 ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

ระดับคุณภาพ ดีมาก

กระบวนการพัฒนาและผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน

ครู/ผู้ดูแลเด็ก จัดทำหลักหลักสูตรสถานศึกษา กำหนดหน่วยการเรียนรู้ สาระการเรียนรู้ การประเมินพัฒนาการ และจัดทำแผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้สอดคล้องหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และมุ่งการพัฒนาเด็กปฐมวัยทุกด้าน การพัฒนาเด็กปฐมวัยรอบด้าน ได้แก่ ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา และภาษาการสื่อสาร ประเมินผลตามสภาพจริง บันทึกหลังการสอน และนำผลมาปรับปรุงวิธีการจัดกิจกรรม สื่อ จัดกิจกรรมที่เหมาะสมกับระดับพัฒนาการตามวัยของเด็ก บันทึกพัฒนาการเด็ก เป็นรายบุคคลพร้อมสรุปผลการประเมินและรายงานผลให้ผู้ปกครองทราบอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง

## ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดให้เด็กได้รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอสะอาด ถูกหลักอนามัย จัดทำเมนูอาหารรายสัปดาห์ล่วงหน้า จัดกิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมกรกินที่เหมาะสม การใช้อุปกรณ์ การใช้ภาชนะส่วนตัว การล้างมือ การแปรงฟัน เพื่อให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้อง เหมาะสมในการดูแลสุขภาพ และความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน มีการจัดตารางการตรวจสุขภาพโดยครู/ผู้ดูแลเด็กประจำสัปดาห์ การตรวจสุขภาพ ตา หู และช่องปาก จัดกิจกรรมให้เด็กๆ ได้เล่นเครื่องเล่นสนามที่มีความปลอดภัยอยู่ในการดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อส่งเสริมการเคลื่อนไหวด้านร่างกาย ออกกำลังกาย เด็กได้เล่น กิน/นอน/พักผ่อน เป็นเวลา ส่งผลให้เด็กมีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน เคลื่อนไหวร่างกายคล่องแคล่ว ทรงตัวได้ดี ใช้นิ้วและตาประสานสัมพันธ์ได้ดี และมีการสำรวจเส้นทางเดินทาง ไป-กลับ ประสานผู้ปกครองที่รับส่งบุตรหลานที่โดยสารจักรยานยนต์ให้เด็กๆ ใส่หมวกนิรภัยทุกครั้ง ปฏิบัติตนตามข้อตกลงเกี่ยวกับความปลอดภัย หลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค สิ่งเสพติด และระวังภัยจากบุคคล สิ่งแวดล้อม และสถานการณ์ที่เสี่ยงอันตราย

## ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาละการสื่อสาร

ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านการคิด คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และทักษะทางภาษาที่หลากหลายทั้งภาษาแม่และภาษาถิ่น ตลอดจนภาษาต่างประเทศ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิด ตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยมุ่งให้เด็กยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของผู้อื่น จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น โดยครู/ผู้ดูแลเด็กเป็นตัวอย่างของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง จัดมุมหนังสือที่สบายๆ ให้เด็กเลือกอ่านหนังสือในมุมหนังสืออย่างอิสระ

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี**

ครู/ผู้ดูแลเด็ก จัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้และโครงการคุณธรรมจริยธรรม ที่มุ่งปลูกฝังให้เด็กมีคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักสูตรคือ เด็กต้องมีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความเมตตา กรุณา มีน้ำใจและช่วยเหลือแบ่งปัน มีความรับผิดชอบ สำหรับที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ กำหนดค่านิยมที่เป็นอัตลักษณ์คือ หนูน้อยน่ารัก สะอาดแจ่มใส โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฝึกเด็กผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ ผ่านการปฏิบัติจริงโดยได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองในการสนับสนุน ให้เด็กน่ารัก และสะอาดแจ่มใส มีการสื่อสารสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก การจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญของชาติ เช่น วันพ่อ วันแม่ วันเด็ก วันครู เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดี

### ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป

ครู/ผู้ดูแลเด็ก ให้คำแนะนำผู้ปกครองเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมเด็กในช่วงผลัดเปลี่ยน เตรียมเอกสารประจำตัวเด็กที่ต้องใช้ต่อเนื่องเพื่อส่งมอบแก่ครูชั้นถัดไป อาทิ แบบบันทึกสุขภาพ บันทึกพัฒนาการ แฟ้มสะสมงาน จากผลการดำเนินการดังกล่าว ส่งผลให้เด็กมีความพร้อมและสามารถปรับตัวที่จะเรียนต่อในชั้นถัดไป

#### ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

1. โครงการอาหารกลางวัน
2. โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน
3. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ด้านคุณธรรม จริยธรรม
4. รายงานการวิจัยในชั้นเรียน
5. รายงานการผลิตสื่อสร้างสรรค์
6. บันทึกการตรวจสุขภาพนักเรียน

#### จุดเด่น

1. ให้เด็กรับประทานอาหารเช้าครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมกรากินที่เหมาะสม

#### จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรตรวจสุขภาพฟัน และช่องปาก พร้อมให้คำแนะนำกับผู้ปกครอง

### มาตรฐานด้านที่ 3 คุณภาพของเด็กปฐมวัย

#### ระดับคุณภาพ ดี

#### กระบวนการพัฒนาและผลการดำเนินงาน

#### สำหรับเด็ก อายุ 3 ปี - อายุ 6 ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ 1)

เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีการประเมินทุกเดือนตามโภชนาการ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม

เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีการบันทึกเป็นรายบุคคล จัดโครงการอาหารกลางวัน และอาหารเสริมนม โดยครูได้แนะนำผู้ปกครองให้ดูแลสุขภาพอนามัยของบุตร ได้แก่ การล้างมือก่อนรับประทานอาหารและหลังเข้าห้องน้ำทุกครั้ง และแปรงฟันหลังรับประทานอาหาร แนะนำการตรวจสุขภาพช่องปาก มีการชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูงเด็กทุกเดือน

### ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย

ครู/ผู้ดูแลเด็กใช้กิจกรรมหลัก 6 กิจกรรม และกิจวัตรประจำวันในการพัฒนาเด็กทั้ง 5 ด้าน เช่นด้านการพัฒนากล้ามเนื้อมัดใหญ่ (GM) ให้คล่องแคล่วว่องไว โดยใช้กิจกรรมการออกกำลังกายที่บ้าน การพัฒนากล้ามเนื้อมัดเล็ก (FM) ใช้กิจวัตรประจำวันในการตักน้ำ การใช้ช้อนใช้ส้อมเพื่อรับประทานอาหารด้วยตนเอง กิจกรรมสร้างสรรค์เด็ก ๆ มีโอกาสปั้น พับ ปะ ตัดฉีก วาดภาพระบายสี ด้านการรับรู้ทางภาษา (RL) ใช้กิจกรรมเสริมประสบการณ์ เกมการศึกษา เพื่อให้เด็กสามารถบอก เล่า ปฏิบัติตาม ด้านภาษาและการสื่อสาร (EL) ใช้กิจกรรมหลักและกิจวัตรประจำวันให้เด็กได้สนทนา พูดแสดงความคิดเห็น การฟัง การอ่านภาพและการขีดเขียนเหมือนหรือคล้ายตัวหนังสือที่คุ้นเคย ส่วนด้านสังคม (PS) ทุกกิจกรรมหลักและกิจวัตรประจำวันของเด็กๆ จะต้องทำงานร่วมกับผู้อื่น การช่วยเหลือตนเองตามวัย เช่น การล้างมือ การแต่งกาย การรับประทานอาหาร การรู้จักการรอคอย ครูและผู้ดูแลเด็กจะใช้คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก (DSPM) ตามที่กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ใช้ในการประเมินพัฒนาการสมวัยเป็นเครื่องมือตรวจสอบทุกช่วงอายุ มีการประเมินเด็กทุกคนบันทึกผลและนำผลจากการบันทึกกรณีของเด็กไม่ผ่านไปฝึกและแนะนำให้ผู้ปกครองร่วมมือในการพัฒนา จากผลการดำเนินการพบว่าเด็กผ่านการประเมิน

### ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว

พัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว เด็กสามารถใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่และมัดเล็กได้อย่างคล่องแคล่วประสานสัมพันธ์ สามารถเดินตามแนวที่กำหนดได้ กระโดดสองขาขึ้นลงอยู่กับที่ได้ วิ่งแล้วหยุดได้ รับลูกบอลโดยใช้มือและลำตัวช่วยเด็ก สามารถใช้กรรไกรตัดกระดาษเขียนรูปทรงตามแบบได้และมีมุมที่ชัดเจน การเคลื่อนไหวลักษณะต่าง ๆ ทั้งแบบอยู่กับที่และเคลื่อนที่ ให้เคลื่อนไหวข้ามสิ่งกีดขวาง ให้เล่นในสนามเด็กเล่น ให้เด็กเล่นเกมการแข่งขัน โยน ขว้างปา เตะและเล่นเครื่องเล่นสนามแบบอิสระ ส่วนกล้ามเนื้อมัดเล็ก จะให้เด็กเล่นเครื่องเล่นสัมผัส วาดภาพระบายสี การประดิษฐ์ การใช้กรรไกร การฉีก การตัดปะ และร้อยวัสดุ สถานศึกษาได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองในการมอบหมายงานเล็ก ๆ น้อย ๆ ให้เด็กได้ปฏิบัติด้วยตนเอง เช่น การอาบน้ำ แปรงฟัน การทำงานที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ

### ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ

ด้านอารมณ์จิตใจ ครูทุกคนให้ความรัก ความอบอุ่น เข้าใจพัฒนาการ ความต้องการของเด็กแต่ละวัย ดูแลเอาใจใส่เด็กทุกคนอย่างใกล้ชิดและเท่าเทียมกัน สนใจรับฟัง พูดคุย โต้ตอบ เปิดโอกาสให้เด็กเรียนรู้และฝึกทำในสิ่งที่ตนเอง สนใจ มีความถนัด ในสภาพแวดล้อมที่เป็นมิตร อบอุ่น ปลอดภัย จัดกิจกรรมให้เด็กเล่นมุมเสรี เล่นอิสระ เรียนรู้นอกห้องเรียน เพื่อให้เด็กอารมณ์ดี ร่าเริงแจ่มใส ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทางอารมณ์ ฟังดนตรีเป็นประจำ จัดกิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะทำท่าทางประกอบเพลง ประกอบดนตรี ประกอบเครื่องเคาะจังหวะ ให้เด็กสร้างสรรค์ผลงานผ่านศิลปะ การประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ จัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ ส่งเสริมให้เด็กมั่นใจในตนเอง กล้าพูด กล้าทำ กล้าแสดงออก

ในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การเล่านิทาน การแสดงบทบาทสมมติ การนำเสนอผลงาน ส่งเสริมให้เด็กยอมรับและพอใจในความสามารถผลงานของตนเองและผู้อื่น

### ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์

ด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์ ส่งเสริมให้เด็กมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว ชักถามในสิ่งที่ตนเองสนใจหรือสงสัย จัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมพัฒนาทักษะการคิด กิจกรรมเกมการศึกษา เช่น การเปรียบเทียบ เด็กสามารถบอกลักษณะและส่วนประกอบของสิ่งต่าง ๆ จากการสังเกตโดยใช้ประสาทสัมผัส จับคู่และเปรียบเทียบความแตกต่างหรือความเหมือนของสิ่งต่าง ๆ โดยใช้ลักษณะที่สังเกตเห็นจำแนกและจัดกลุ่มสิ่งต่าง ๆ เรียงลำดับสิ่งของหรือเหตุการณ์ได้ตามวัย ครู/ผู้ดูแลเด็ก บุรณาการ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ผ่านกิจกรรมต่างๆ เด็กมีโอกาสลองผิดลองถูก สร้างชิ้นงาน เรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัส ลงมือกระทำ เรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

### ตัวบ่งชี้ที่ 3.6 ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร

ส่งเสริมให้เด็กมีทักษะภาษาที่เหมาะสมกับวัย เด็กสามารถฟัง เล่าเรื่องกลับและพูดโต้ตอบเกี่ยวกับเรื่องที่ฟัง สามารถเขียน ชัดเขียน ลอกแบบการเขียนที่ตนเองสนใจ อ่านภาพและเล่าเรื่องจากภาพได้ โดยครูจัดกิจกรรมให้เด็กเล่าเรื่องที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน หรือ เล่า เรื่องที่ประทับใจ จัดเวทีคนเก่ง เวทีเด็กดีเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษา การกล้าแสดงความคิดเห็น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดให้มีการส่งเสริมการใช้ภาษาอื่น ๆ มีการจัดแผนการจัดประสบการณ์ให้เด็กได้เรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ ส่งเสริมให้เด็กได้เรียนภาษา รักการอ่าน เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้เด็กมีใจรักในการศึกษาความรู้จากการอ่าน ให้เด็กถ่ายทอดเรื่องราวให้ผู้อื่นรับรู้ และเข้าใจออกมาเป็นผลงานประกอบคำพูด เช่น การวาดภาพ ระบายสี การปั้น การฉีกปะ เป็นต้น

### ตัวบ่งชี้ที่ 3.7 ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัยและความเป็นพลเมืองดี

ส่งเสริมให้เด็กกล้าแสดงออก เป็นผู้นำผู้โดยเปิดโอกาสให้เด็กผลัดกันเป็นผู้นำในแต่ละกิจกรรม ฝึกให้ผู้นำมีความรับผิดชอบต่อผู้ตาม เช่น การจัดอุปกรณ์ ของใช้ เด็กอดทนในการรอคอย จัดกิจกรรมยามเช้าให้เด็กนั่งสมาธิ และสวดมนต์ทุกวัน จัดกิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อปลูกฝังให้เด็กมีจิตสำนึก และค่านิยมที่ดีในด้าน ความซื่อสัตย์ ผ่านโครงการโตไปไม่โกง ความเมตตาช่วยเหลือแบ่งปัน จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้เด็กได้ช่วยเหลือแบ่งปันขนม ของใช้ ของเล่น ให้เพื่อน และการบริจาคสิ่งของให้ผู้อื่น และปลูกฝังให้เด็กมีความรับผิดชอบต่อกิจวัตรประจำวันตามหน้าที่ เช่น การจัดวางรองเท้า การเก็บของใช้ส่วนตัว การรักษาระเบียบในการแต่งกาย การเก็บวัสดุอุปกรณ์ทุกครั้งหลังเลิกการใช้งาน มีการเล่านิทานคุณธรรม เล่นบทบาทสมมติและชักชวนให้ผู้อื่นปฏิบัติตามด้วย ฝึกให้เด็กเห็นใจผู้อื่น ให้พี่ช่วยดูแล

น้อง เพื่อนช่วยเพื่อน การช่วยเหลือพ่อแม่ทำงานเล็ก ๆ น้อย ๆ ปฏิบัติตามระเบียบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยการแต่งกายให้สะอาด เป็นระเบียบ

#### ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

1. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย DSPM
3. บันทึกการประเมินภาวะโภชนาการ
4. กราฟแสดงการเจริญเติบโตตามเกณฑ์อ้างอิงตามเพศและช่วงอายุของกรมอนามัย
5. โครงการแข่งขันกีฬา

#### จุดเด่น

1. เด็กมีน้ำหนักร่างกายเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล
2. เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม 5 ด้าน
3. เด็กมีความสนใจและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน

ศิลปะ ดนตรี กีฬา

#### จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการรักษาสุขภาพช่องปากและการดูฟันไม่พู่ให้กับครู/ผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง

### ส่วนที่ 3

#### สรุปผล แนวทางการพัฒนาและความต้องการความช่วยเหลือ

ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต มีคุณภาพอยู่ในระดับ ดี จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในปีการศึกษา 2565 ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาประสบผลสำเร็จตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ โดยสามารถสรุปผลการประเมินในภาพรวมของจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา แนวทางการพัฒนาในอนาคตเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้นและความต้องการช่วยเหลือ ดังนี้

##### จุดเด่น : มาตรฐานที่ 1 ด้านการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

1. จัดทำแผนบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หน่วยงานที่กำกับดูแล
2. ครูมีวุฒิทางการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเอกการศึกษาปฐมวัย
3. โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง มีขอบเขตและทางเข้า-ออกที่ชัดเจน
4. สภาพแวดล้อมภายนอกอาคารมีความปลอดภัยและสะอาด
5. จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่
6. จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปร่งพื้น/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก

##### จุดที่ควรพัฒนา : มาตรฐานที่ 1 ด้านการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

1. ควรจัดโครงการหลักสูตรสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ให้กับบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
2. จัดทำโครงการส่งเสริมป้องกันอุบัติเหตุและความปลอดภัยในเด็กเล็ก
3. จัดทำโครงการอบรมปฐมพยาบาลและฝึกช่วยชีวิตเบื้องต้น (CPR)

##### จุดเด่น : มาตรฐานที่ 2 ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

1. มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล
2. ให้เด็กรับประทานอาหารเช้าที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมกินที่เหมาะสม

**จุดที่ควรพัฒนา : มาตรฐานที่ 2 ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่น เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย**

1. จัดกิจกรรมรักการอ่าน ฝึกการใช้ภาษาให้กับเด็ก

**จุดเด่น : มาตรฐานที่ 3 ด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย**

1. เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล
2. เด็กมีความสนใจและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี

กีฬา

**จุดที่ควรพัฒนา : มาตรฐานที่ 3 ด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย**

1. จัดอบรมครู/ผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง เกี่ยวกับเรื่องความสะอาดฟัน และช่องปาก เพื่อไม่ให้ เกิดฟันผุ

**แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น**

1. จัดทำโครงการอบรมการปฐมพยาบาลและฝึกช่วยชีวิตเบื้องต้น (CPR)
2. จัดอบรมพ่อแม่ เกี่ยวกับเรื่องความสะอาดฟัน และช่องปาก เพื่อไม่ให้เกิดฟันผุให้กับผู้ปกครอง

**แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต**

ควรมีการประเมินผลการจัดประสบการณ์จากการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

**ความต้องการและการช่วยเหลือ**

1. จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดาน
2. จัดทำโครงการจัดหาเครื่องเล่นสนามและปรับปรุงสนามเด็กเล่น
3. จัดทำโครงการปรับปรุงอาคารเรียน

## ส่วนที่ 4

### การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

ชื่อผลงาน (Best Practicess)	โครงการการแข่งขันกีฬา
คำสำคัญ	พัฒนาการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญา , จัดประสบการณ์การเรียนรู้
ประจำปีการศึกษา	2565

#### 1. บทนำ

##### กระบวนการ/วิธีการดำเนินงานในอดีต

กีฬาเป็นเครื่องมือหนึ่งในการพัฒนาเด็กอย่างสร้างสรรค์ และเป็นการฝึกให้เด็กรู้จักมีน้ำใจ นักกีฬา รู้จักการให้อภัยและเสียสละ ฝึกภาวะผู้นำ และนำมาซึ่งสุขภาพที่ดี นอกจากนี้กีฬายังมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กในทุก ๆ ด้านทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริม ให้เด็กมีพัฒนาการที่ดีทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญาเหมาะสมตามวัย จึงได้จัดทำโครงการแข่งขันกีฬาขึ้น เพื่อส่งเสริมทักษะด้านกีฬาตามความถนัดและความสนใจให้แก่เด็ก และเพื่อให้เด็กปฏิบัติตามกฎกติกา ข้อตกลง รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย

##### สภาพทั่วไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต ระดับปฐมวัย มีจำนวนนักเรียน 35 คน โดยจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับช่วงอายุ 2 – 5 ปี มีจำนวนห้องเรียน จำนวน 3 ห้องเรียน ในการจัดการเรียนการสอนพบว่า นักเรียนระดับปฐมวัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีบริบทที่ต่างกันทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ที่แตกต่างกัน อีกทั้งนักเรียนมาจากหลายชุมชน และมีนักเรียนที่เป็นชาติพันธุ์

##### ลักษณะสำคัญของวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะครูได้ร่วมมือกันออกแบบวางแผน การจัดการเรียนรู้พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการนักเรียนรอบด้าน ทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และ สติปัญญาให้สมกับวัย เพื่อให้เกิดทักษะพื้นฐาน ในการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต สามารถเรียนรู้ได้อย่างสอดคล้องกับหลักการพัฒนาศักยภาพของแต่ละบุคคลและความต้องการจำเป็นพิเศษ

### วัตถุประสงค์ของวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

1. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะการเล่นกีฬาตามความถนัดและสนใจ
2. เพื่อให้เด็กปฏิบัติตามกฎกติกา ข้อตกลงของการเล่นกีฬาได้เหมาะสมตามวัย

### เป้าหมาย

- 1) **ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ** เด็กร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาทั้งภายในและภายนอก
- 2) **ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ** เด็กสามารถปฏิบัติตามกฎกติกา ข้อตกลงของการเล่นกีฬาได้เหมาะสมตามวัย

## 2. แนวทาง/ขั้นตอนการดำเนินงาน/Flow Chart (แผนภูมิ) ของวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

### ขั้นที่ 1 ขั้นเตรียมการ (Planing)

1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

### ขั้นที่ 2 ขั้นดำเนินการ (Do)

1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานโครงการ
2. จัดทำปฏิทินดำเนินงานพร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบ
3. ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา ตามกำหนด

### ขั้น 3 ขั้นการตรวจสอบ (Check)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการติดตามผลการดำเนินงาน

### ขั้น 4 ขั้นปรับปรุง (Act)

1. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

## 3. ผลลัพธ์/ผลการดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณยูเขต ได้ดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาสี ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อเป็นการส่งเสริม ให้เด็กมีพัฒนาการที่ดีทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญาเหมาะสมตามวัย และส่งเสริมทักษะด้านกีฬาตามความถนัดและความสนใจให้แก่เด็ก เด็กเข้าร่วมโครงการแข่งขันกีฬาสี ทั้งหมดพร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎกติกา ข้อตกลง รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

ตารางสรุปผลการแข่งขันกีฬา ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณเขต ประจำปีการศึกษา 2565

ที่	รายการ	ประเภท	สรุปผลเหรียญรางวัล		
			เหรียญทอง	เหรียญเงิน	เหรียญทองแดง
1.	วิ่งทางตรง 20 เมตร ระดับอนุบาล 1	ชาย	ทีมสีฟ้า	ทีมสีเหลือง	ทีมสีแดง
		หญิง	ทีมสีเหลือง	ทีมสีฟ้า	ทีมสีแดง
2.	วิ่งทางตรง 20 เมตร ระดับอนุบาล 2	ชาย	ทีมสีเหลือง	ทีมสีแดง	ทีมสีฟ้า
		หญิง	ทีมสีฟ้า	ทีมสีเหลือง	ทีมสีแดง
3.	วิ่งทางตรง 30 เมตร ระดับอนุบาล 3	ชาย	ทีมสีเหลือง	ทีมสีฟ้า	ทีมสีแดง
		หญิง	ทีมสีเหลือง	ทีมสีฟ้า	ทีมสีแดง
5.	เดินตัวหนอน	ทีมผสม	ทีมสีเหลือง	ทีมสีฟ้า	ทีมสีแดง
6.	ชักเย่อ	ทีมผสม	ทีมสีเหลือง	ทีมสีแดง	ทีมสีฟ้า

ผลการประเมินกิจกรรมโครงการแข่งขันกีฬา มีเด็กเล็กเข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 33 คน จากเด็กเล็กทั้งหมด 35 คน คิดเป็นร้อยละ 94.29 และจากการบันทึกข้อมูลแบบสังเกตพฤติกรรมของการเล่นกีฬาของนักเรียน พบว่านักเรียนร้อยละ 94.29 สามารถปฏิบัติตามกฎกติกาข้อตกลงของการเล่นกีฬาได้อย่างถูกต้อง

#### ข้อเสนอแนะอื่นๆ

-

#### 4. ปัจจัยเกื้อหนุน/ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

1. การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมของคณะครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง นักเรียน
2. มีการสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

#### 5. แนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน

1. จัดทำโครงการอย่างต่อเนื่อง
2. ดำเนินการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

#### 6. การเป็นต้นแบบให้กับหน่วยงานอื่น /ขยายผล และหรือรางวัลที่ได้รับ

-

#### 7. ภาคผนวก

- ภาพการดำเนินงานโครงการ

### ภาพดำเนินงานโครงการการแข่งขันกีฬา



ภาพดำเนินงานโครงการการแข่งขันกีฬา



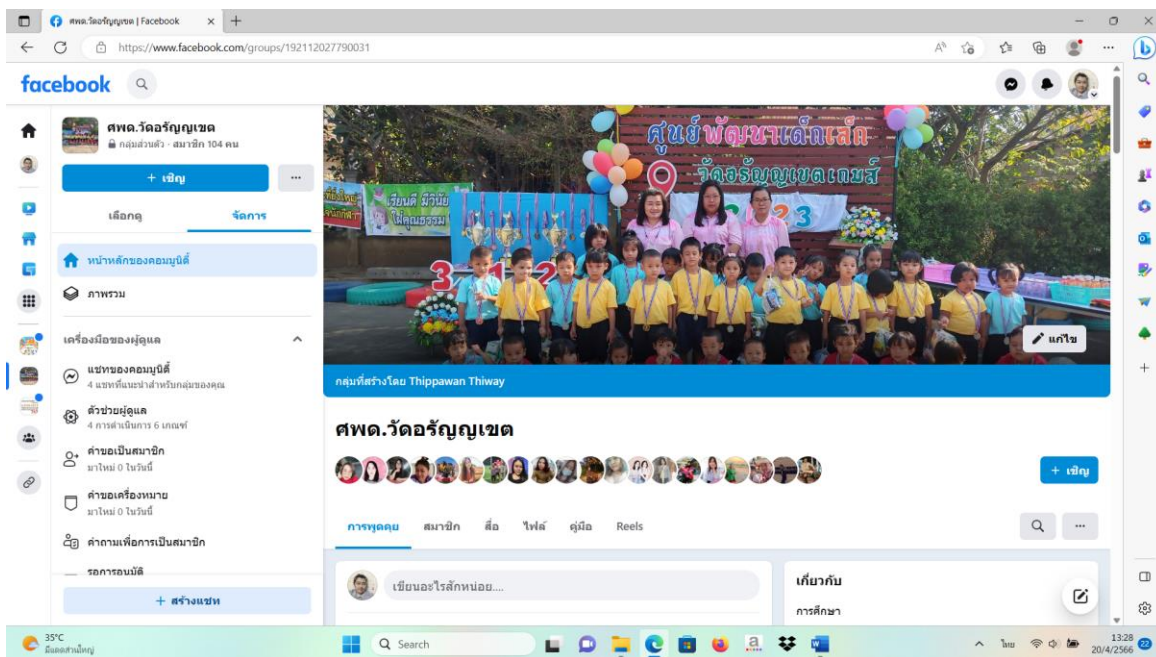
ภาพดำเนินงานโครงการการแข่งขันกีฬา



## ภาพดำเนินงานโครงการการแข่งขันกีฬา



### เผยแพร่กิจกรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต



## ภาคผนวก

- ☞ ผลการประเมินคุณภาพรายมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
- ☞ สำเนาประกาศกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา
- ☞ สำเนามาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา
- ☞ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตามการดำเนินงานระบบประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ☞ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ และการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ☞ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการร่างและกรรมการตรวจทาน SAR
- ☞ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ☞ รายชื่อคณะทำงานจัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปี

ผลการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

มาตรฐานด้านที่ 1					
การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
	0	1	2	3	รวม
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ</b>	0	1	2	3	รวม
1.1.1 บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ			✓		7
1.1.2 บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย			✓		
1.1.3 บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ				✓	
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด</b>	0	1	2	3	รวม
1.2.1 บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ				✓	9
1.2.2 ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินงาน มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ				✓	
1.2.3 ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิ การศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม		✓			
1.2.4 บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียง ต่อ จำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ			✓		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย</b>	0	1	2	3	รวม
1.3.1 บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ				✓	17
1.3.2 โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย			✓		
1.3.3 จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/ สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อม ภายนอกอาคาร			✓		
1.3.4 จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งาน และเพียงพอ			✓		
1.3.5 จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก			✓		
1.3.6 ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย			✓		
1.3.7 จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัย			✓		
1.3.8 จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่			✓		

มาตรฐานด้านที่ 1 : การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	0	1	2	3	รวม
1.4.1 มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็กและดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น			✓		20
1.4.2 มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และป้องกันควบคุมโรคติดต่อ				✓	
1.4.3 อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์				✓	
1.4.4 จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน				✓	
1.4.5 จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปร่งพื้น/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก				✓	
1.4.6 จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค				✓	
1.4.7 จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ				✓	
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>รวม</b>
1.5.1 มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	10
1.5.2 การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชนมีส่วนร่วม			✓		
1.5.3 ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย			✓		
1.5.4 มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	
<b>มาตรฐานด้านที่ 1 มีคะแนนรวม</b>	<b>63</b>				<b>คะแนน</b>
<b>มาตรฐานด้านที่ 1 มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = <math>\frac{\text{คะแนนรวม}}{78} \times 100</math></b>	<b>80.77</b>				
<b>มาตรฐานด้านที่ 1 มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุง</b>	<b>0</b>				<b>ข้อ</b>

มาตรฐานด้านที่ 2					
ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน	0	1	2	3	รวม
2.1.1 มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล			✓		13
2.1.2 จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย				✓	
2.1.3 จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น				✓	
2.1.4 เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอกแหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย			✓		
2.1.5 เผื่อระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ	0	1	2	3	รวม
2.2.1 ให้เด็กอายุ 6 เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมกรากินที่เหมาะสม				✓	15
2.2.2 จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน				✓	
2.2.3 ตรวจสอบสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟัน และช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ				✓	
2.2.4 เผื่อระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง				✓	
2.2.5 จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	0	1	2	3	รวม
2.3.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับ ความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก				✓	12
2.3.2 จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ฟัง พูด ถาม ตอบ เล่าและสนทนาตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ			✓		

มาตรฐานด้านที่ 2					
ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน			คะแนนการประเมิน		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	0	1	2	3	
2.3.3 จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ให้เด็กมีทักษะการดูภาพฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการโดยครู/ผู้ดูแลเด็กเป็นตัวอย่างของการพูดและการอ่านที่ถูกต้อง			✓		
2.3.4 จัดให้เด็กมีประสบการณ์การเรียนรู้ที่เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่างๆ สถานที่และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ				✓	
2.3.5 จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสและลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง			✓		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>รวม 6</b>
2.4.1 สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์			✓		
2.4.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข จมใสม ไร้เงา ไร้ใจ ได้แสดงออกด้านอารมณ์ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจและถนัด			✓		
2.4.3 จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กใฝ่ดี มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและประเทศชาติด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ			✓		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในขั้นถัดไป</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>รวม 4</b>
2.5.1 จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองเพื่อเตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมนิเทศให้เด็กค่อยปรับตัวใน บรรยากาศที่เป็นมิตร			✓		
2.5.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น แต่ละชั้นจนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่1			✓		
<b>มาตรฐานด้านที่ 2 มีคะแนนรวม</b>			<b>50</b>	<b>คะแนน</b>	
<b>มาตรฐานด้านที่ 2 มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = <math>\frac{\text{คะแนนรวม}}{60} \times 100</math></b>			<b>83.33</b>		
<b>มาตรฐานด้านที่ 2 มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุง</b>			<b>0</b>	<b>ข้อ</b>	

มาตรฐานด้านที่ 3					
คุณภาพของเด็กปฐมวัยสำหรับเด็ก อายุ 3 ปีถึงอายุ 6 ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ 1)					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
	0	1	2	3	รวม
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3.1</b> เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม	0	1	2	3	รวม
3.1.1 ข เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล				✓	6
3.1.2 ข เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย				✓	
3.1.3 ข เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ	✓				
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3.2</b> ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย	0	1	2	3	รวม
3.2.1 ข เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม 5 ด้าน				✓	3
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3.3</b> ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว	0	1	2	3	รวม
3.3.1 ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่ สามารถเคลื่อนไหวและทรงตัวได้ตามวัย				✓	6
3.3.2 ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กและการประสานงานระหว่างตากับมือตามวัย				✓	
<b>ตัวบ่งชี้ 3.4</b> ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ	0	1	2	3	รวม
3.4.1 ข เด็กแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดี ต่อตนเองและผู้อื่นได้สมวัย				✓	7
3.4.2 ข เด็กมีความสนใจและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา			✓		
3.4.3 ข เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตามข้อตกลง คำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย			✓		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3.5</b> ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์	0	1	2	3	รวม
3.5.1 ข เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็กได้สมวัย				✓	12
3.5.2 ข เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนก และเปรียบเทียบ จำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สมวัย			✓		
3.5.3 ข เด็กสามารถคิดอย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย			✓		
3.5.4 ข มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย				✓	
3.5.5 ข เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย			✓		

<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3.6 ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร</b>	0	1	2	3	รวม
3.6.1 ข เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย			✓		9
3.6.2 ข เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิด เขียนคำและการอ่านเบื้องต้นได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ			✓		
3.6.3 ข เด็กมีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่ การขีดเขียนคำที่คุ้นเคยและสนใจ				✓	
3.6.4 ข เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลักและ มีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย			✓		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3.7 ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัยและความเป็นพลเมือง</b>	0	1	2	3	รวม
3.7.1 ข เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงยอมรับความแตกต่าง ระหว่างบุคคล			✓		9
3.7.2 ข เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย				✓	
3.7.3 ข เด็กสามารถเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำและ ผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์			✓		
3.7.4 ข เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียน			✓		
<b>มาตรฐานด้านที่ 3ข มีคะแนนรวม</b>	52				คะแนน
<b>มาตรฐานด้านที่ 3 ข มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = <math>\frac{\text{คะแนนรวม}}{66} \times 100</math></b>	78.79				
<b>มาตรฐานด้านที่ 3 ข มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุง</b>	1				ข้อ

## สรุปผลการประเมินภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	80.96	คะแนน
มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	1	ข้อ
ระดับคุณภาพ	<input type="radio"/> A ดีมาก <input checked="" type="radio"/> B ดี <input type="radio"/> C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ <input type="radio"/> D ต้องปรับปรุง	

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	
	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
A ดีมาก	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ไม่มี
B ดี	ร้อยละ 60-79.99	1-7 ข้อ
C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ 40-59.99	8-15 ข้อ
D ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ 40	16 ข้อขึ้นไป



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต

เรื่อง การกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จ ปีการศึกษา 2565

.....

โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. 2561 ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก ตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 และหนังสือสั่งการกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย กำหนดให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยในสังกัดใช้มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. 2561 ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2562 เป็นมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและรองรับการประเมินภายนอกตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป สั ง ั ณ ั วันที่ 9 มีนาคม 2562 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขตและการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครองและประชาชน ในชุมชน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต จึงประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้ เพื่อเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัยและการประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานและค่าเป้าหมายของสถานศึกษา	
มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ระดับดีมาก
มาตรฐานด้านที่ 2 ครู/ผู้ดูแลเด็ก และให้การดูแล จัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	ระดับดี
มาตรฐานด้านที่ 3 คุณภาพของเด็กปฐมวัยสำหรับเด็กอายุ 3-6 ปี	ระดับดี

ประกาศ ณ วันที่ 6 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

(พระครูขันตอรัญญกิจ)

ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(นางสาวทิพวัลย์ ทิหวาย)

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต

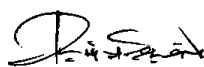
มาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

มาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้ประเด็นพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
<b>มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย</b>	3	ดีมาก
ตบช.1 การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	3	ดีมาก
ตบช.2 การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด	2	ดี
ตบช.3 การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย	3	ดีมาก
ตบช.4 การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	3	ดีมาก
ตบช.5 การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	2	ดี
<b>มาตรฐานด้านที่ 2 ครู/ผู้ดูแลเด็ก และให้การดูแล จัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย</b>	2	ดี
ตบช.1 ครูร้อยละ 80 ดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน	3	ดีมาก
ตบช.2 ครูร้อยละ 80 ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ	2	ดี
ตบช.3 ครูร้อยละ 80 ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	2	ดี
ตบช.4 ครูร้อยละ 80 ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลุกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี	2	ดี
ตบช.5 ครูร้อยละ 80 ส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในขั้นถัดไป	2	ดี
<b>มาตรฐานด้านที่ 3 คุณภาพของเด็กปฐมวัยสำหรับเด็กอายุ 3-6 ปี</b>	2	ดี
ตบช.1 (ข) เด็กร้อยละ 65 มีการเจริญเติบโตสมวัย	2	ดี
ตบช.2(ข) เด็กร้อยละ 85 มีพัฒนาการสมวัย	3	ดีมาก
ตบช.3(ข) เด็กร้อยละ 85 มีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว	3	ดีมาก
ตบช.4 (ข) เด็กร้อยละ 85 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ	2	ดี
ตบช.5 (ข) เด็กร้อยละ 85 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์	2	ดี
ตบช.6 (ข) เด็กร้อยละ 85 มีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร	2	ดี
ตบช.7 (ข) เด็กร้อยละ 85 มีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัยและความเป็นพลเมืองดี	2	ดี

### ความเห็นชอบของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณยูเขต ประจำปีการศึกษา 2565 สถานศึกษามีภาระหน้าที่จะต้องดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่กำหนดไว้ในมาตราที่ 48 ให้สถานศึกษาจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดเป็นประจำทุกปี

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณยูเขต จึงได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ รวบรวมข้อมูล ผลงานและประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบปีการศึกษา ซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณยูเขต ได้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี จัดกิจกรรมตามหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตรและโครงการส่งเสริมสนับสนุนต่างๆตามกรอบเวลา ดำเนินการประเมินผลและจัดทำรายงานประจำปีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้ให้ความเห็นชอบและผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว



(พระครูขันตอรัณูกิจ)

ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณยูเขต

6 ธันวาคม 2565



คำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต

ที่ 05/ 2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตามการดำเนินงานระบบประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา  
ประจำปีการศึกษา 2565

.....

มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา 47 และ 48 บัญญัติให้สถานศึกษาทุกแห่งรวมทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดระบบการประกันคุณภาพภายใน เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ให้มีการประเมินคุณภาพภายใน และให้ถือว่าเป็นกระบวนการบริหาร ที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ โดยให้รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด และสาธารณชน เป็นประจำทุกปี

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยรวม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตามการดำเนินงานระบบประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังนี้

1. นางสาวทิพวัลย์ ทิหวาย นิเทศติดตามการดำเนินงาน มาตรฐานที่ 2 และมาตรฐานที่ 3
2. นางดวงจันทร์ กันทะวงษ์ นิเทศติดตามการดำเนินงาน มาตรฐานที่ 1

**มีหน้าที่** ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพ ประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและสรุปบันทึกลงในแบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. 2561

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ  
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 15 มีนาคม 2566

(นางสาวทิพวัลย์ ทิหวาย)

ครู ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต



## คำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต

ที่ 06 / 2566

เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ และการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา  
ประจำปีการศึกษา 2565

.....

มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา 47 และ 48 บัญญัติให้สถานศึกษา  
ทุกแห่งรวมทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดระบบการประกันคุณภาพภายใน เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน  
การศึกษา ให้มีการประเมินคุณภาพภายใน และให้ถือว่าเป็นกระบวนการบริหาร ที่ต้องดำเนินการอย่าง  
ต่อเนื่องเป็นระบบ โดยให้รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด และสาธารณชน เป็นประจำทุกปี

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต ดำเนิน  
ไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยรวม จึงขอ  
แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ และการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังนี้

- |                        |           |                              |
|------------------------|-----------|------------------------------|
| 1. พระครูชั้นตือรฎกกิจ |           | ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ |
| 2. นางฉัตรภักษ์        | คำลำปาง   | ผู้แทนของหน่วยงานต้นสังกัด   |
| 3. นางสาวพิมลพรรณ      | กิติเงิน  | เจ้าหน้าที่สาธารณสุข         |
| 4. นางดวงจันทร์        | กันทะวงษ์ | ผู้แทนครู                    |
| 5. นางสาวทิพวัลย์      | ทิทวาย    | กรรมการ/เลขานุการ            |

ทั้งนี้ ให้ผู้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ดำเนินการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขตและปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. รวบรวมข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลหลักฐานเพื่อยืนยันสภาพความเป็นจริงในการ  
พัฒนาคุณภาพการศึกษาตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รายงานไว้ในรายงานการประเมินตนเอง และตาม  
หลักฐานที่สะท้อนสภาพความเป็นจริง
2. ตรวจสอบกระบวนการและวิธีการที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใช้ในการพัฒนาเข้าสู่เกณฑ์  
มาตรฐานรวมทั้งหลักฐานที่ระบุในรายงานการประเมินตนเองว่ามีความเหมาะสม ครอบคลุมและน่าเชื่อถือ
3. สร้างความเข้าใจและเจตคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการประเมินเพื่อพัฒนาคุณภาพให้  
บุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้เกี่ยวข้อง

4. ตรวจสอบผลการพัฒนาเทียบกับเป้าหมาย/แผนพัฒนาของสถานศึกษาและมาตรฐานการศึกษา รวมทั้งตรวจสอบเป้าหมาย/แผนพัฒนาที่ศูนย์เด็กเล็กดำเนินการต่อไป เพื่อตรวจสอบสอดคล้องกับผลการประเมิน

5. ประมวลผล วิเคราะห์ข้อมูล และประเมินคุณภาพศึกษาตามมาตรฐานการประเมินภายใน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะแก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อนำไปสู่การพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

6. ส่งผลการประเมินคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อลงในแบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. 2561 ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ 18 เมษายน 2566  
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 มีนาคม 2566



(นางสาวทิพวัลย์ ทิหวาย)

ครู ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณเขต



คำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณเขต

ที่ 07 /2566

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการร่างและกรรมการตรวจทาน SAR

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดระบบการประกันคุณภาพภายใน เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ให้มีการประเมินคุณภาพภายใน และถือว่าเป็นกระบวนการบริหาร ที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ ให้รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและสาธารณชน เป็นประจำทุกปี

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยรวมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จึงแต่งตั้งกรรมการร่างและกรรมการตรวจทาน (SAR) ประจำปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1. นางสาวทิพวัลย์ ทิหวาย ประธานกรรมการ
2. นางสาวทัศนวรรณ อุตตะมะ กรรมการ
3. นางดวงจันทร์ กันทะวงษ์ กรรมการ

**มีหน้าที่** จัดทำรายงานการประเมินตนเอง(SAR) ประจำปีการศึกษา 2565 และตรวจทานความถูกต้อง

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ  
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 17 มีนาคม 2566

(นางสาวทิพวัลย์ ทิหวาย)

ครู ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณเขต

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
วันที่ 20 เมษายน 2566 เวลา 15.00 – 16.00 น.  
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต

ผู้มาเข้าร่วมประชุม

1. พระครูขันตอรัญญกิจ	ผู้แทนศาสนสถาน	ประธาน
2. นางสุรีมนต์ ขำศิริ	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา	รองประธาน
3. นายนครินทร์ อยู่คง	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
4. นายนิพนธ์ ปัญญาภาวิน	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
5. นางสาวพิมลวรรณ กิติเงิน	ผู้แทนด้านสาธารณสุข	กรรมการ
6. นางนันทมุขกาเลน -	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
7. นางฉลภัช คำลำปาง	ผู้แทนกองการศึกษา	กรรมการ
8. นางสาวทิพวัลย์ ทิหวาย	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เลขานุการ
9. นางดวงจันทร์ กันทะวงษ์	ผู้ดูแลเด็ก	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา 15.00 น.

พระครูขันตอรัญญกิจ

ประธาน

เรียนคณะกรรมการทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต ขณะนี้คณะกรรมการได้มาครบองค์ประชุมแล้ว ขอเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมที่ผ่านมา

- ไม่มี

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

#### เรื่องที่ 3.1 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา 2565

ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณยูเขต ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 โดยจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก บัดนี้การดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา แสดงในตาราง สรุปผลได้ดังนี้

#### ระดับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

##### สรุปผลการประเมินภาพรวม

ต้องปรับปรุง  ผ่านเกณฑ์ขั้นต้น  ดี  ดีมาก

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ผลการประเมิน
มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	2	3	ดีมาก
มาตรฐานด้านที่ 2 ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	2	3	ดีมาก
มาตรฐานด้านที่ 3 คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็ก อายุ 3 ปี - อายุ 6 ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ 1)	2	2	ดี
<b>สรุปผลการประเมินภาพรวม</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน 80.96 มีคุณภาพระดับ ดี</li> </ul>			

มี 1 ข้อ ต้องปรับปรุง เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### เรื่องที่ 3.2 การพิจารณาร่างรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา 2565

นางสาวทิพวัลย์ ทิหวาย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้จัดทำระบบการประกันคุณภาพภายใน เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ให้มีการประเมินคุณภาพภายใน และ

ถือว่าเป็นกระบวนการบริหาร ที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ ให้รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและสาธารณชน เป็นประจำทุกปี ดังนั้นทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกระบวนการระบบประกัน อีกทั้งทางครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ได้สรุปรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา 2565 สรุปผล แนวทางการพัฒนาและความต้องการความช่วยเหลือ

ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณฯ เขต มีคุณภาพอยู่ในระดับ ดี จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในปีการศึกษา 2565 ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาประสบผลสำเร็จตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ โดยสามารถสรุปผลการประเมินในภาพรวมของจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา แนวทางการพัฒนาในอนาคต เพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้นและความต้องการช่วยเหลือ ดังนี้

#### **จุดเด่น : มาตรฐานที่ 1 ด้านการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย**

1. จัดทำแผนบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หน่วยงานที่กำกับดูแล
2. ครูมีวุฒิทางการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเอกการศึกษาปฐมวัย
3. โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง มีขอบเขตและทางเข้า-ออกที่ชัดเจน
4. สภาพแวดล้อมภายนอกอาคารมีความปลอดภัยและสะอาด
5. จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่
6. จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก

#### **จุดที่ควรพัฒนา : มาตรฐานที่ 1 ด้านการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย**

1. ควรจัดโครงการหลักสูตรสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ให้กับบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
2. จัดทำโครงการส่งเสริมป้องกันอุบัติเหตุและความปลอดภัยในเด็กเล็ก
3. จัดทำโครงการอบรมปฐมพยาบาลและฝึกช่วยชีวิตเบื้องต้น (CPR)

**จุดเด่น : มาตรฐานที่ 2 ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย**

1. มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล
2. ให้เด็กรับประทานอาหารเช้าที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม

**จุดที่ควรพัฒนา : มาตรฐานที่ 2 ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย**

1. จัดกิจกรรมรักการอ่าน ฝึกการใช้ภาษาให้กับเด็ก

**จุดเด่น : มาตรฐานที่ 3 ด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย**

1. เด็กมีน้ำหนักร่างกายเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล
2. เด็กมีความสนใจและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา

**จุดที่ควรพัฒนา : มาตรฐานที่ 3 ด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย**

1. จัดอบรมครู/ผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง เกี่ยวกับเรื่องความสะอาดฟัน และช่องปาก เพื่อไม่ให้เกิดฟันผุ

**แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น**

1. จัดทำโครงการอบรมการปฐมพยาบาลและฝึกช่วยชีวิตเบื้องต้น (CPR)
2. จัดอบรมพ่อแม่ เกี่ยวกับเรื่องความสะอาดฟัน และช่องปาก เพื่อไม่ให้เกิดฟันผุให้กับผู้ปกครอง

**แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต**

ควรมีการประเมินผลการจัดประสบการณ์จากการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

**ความต้องการและการช่วยเหลือ**

1. จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดาน
2. จัดทำโครงการจัดหาเครื่องเล่นสนามและปรับปรุงสนามเด็กเล่น
3. จัดทำโครงการปรับปรุงอาคารเรียน

บัดนี้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จึงได้เสนอร่างการประเมินตนเองของ  
สถานศึกษา (SAR) ให้คณะกรรมการเห็นชอบกับร่างรายงานการประเมินตนเอง  
ของสถานศึกษา ที่ได้นำเสนอ

มติที่ประชุม

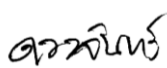
**มติเป็นเอกฉันท์** เห็นชอบกับรายงานการประเมินตนเองของ

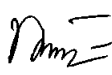
ระเบียบวาระที่ 4

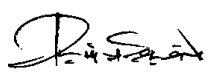
เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

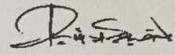
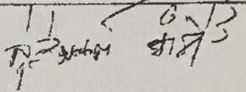
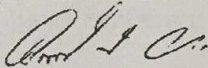
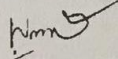
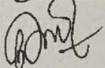

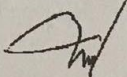
ปิดการประชุมเวลา 16.00 น.

ลงชื่อ..........ผู้บันทึกการประชุม  
(นางดวงจันทร์ กันทะวงษ์)

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจบันทึกการประชุม  
(นางสาวพิชวัลย์ ทิหวาย)

ลงชื่อ..........ผู้รับรอง  
(พระครูขันตือรฎกกิจ)  
ประธานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

รายชื่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	หมายเหตุ
1.	พระครูขันตอรัญกิจ	ประธานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
2.	นางสุรีมนต์ ขำศิริ	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา		
3.	นายนครินทร์ อยู่คง	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
4.	น.ส.พิมลพรรณ กิติเงิน	ผู้แทนด้านสาธารณสุข		
5.	นางฉลภัส คำลำปาง	นักวิชาการศึกษา		
6.	นางสาวทิพวัลย์ ทิหวาย	หัวหน้าสถานศึกษา		
7.	นายนิพนธ์ ปัญญาภาวิน	ผู้แทนชุมชน		
8.	นางนันทมุขกาเลน -	ผู้แทนผู้ปกครอง	จจจ ๒๒๑ ๗๐๐๑	
9.	นางดวงจันทร์ กันทะวงษ์	ผู้ดูแลเด็ก	ดวงจันทร์	
10.	นางสาวทศวรรณ อดตะมะ	ผู้ดูแลเด็ก	ทศวรรณ	

## คณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรัญญเขต

### คณะที่ปรึกษา

- |               |         |
|---------------|---------|
| 1. นายสมเจตน์ | อยู่ศรี |
| 2. นางฉลภัส   | คำลำปาง |

### ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพของศูนย์ฯ

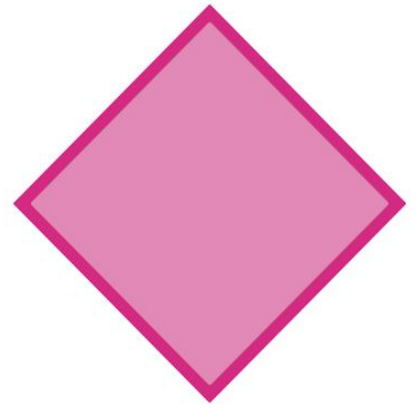
- |                   |           |                |
|-------------------|-----------|----------------|
| 1. นางสาวทิพวัลย์ | ทิทวาย    | ครู รก.หน.ศพด. |
| 2. นางสาวทศวรรณ   | อุตตะมะ   | ผู้ดูแลเด็ก    |
| 3. นางดวงจันทร์   | กันทะวงษ์ | ผู้ดูแลเด็ก    |

### คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์ฯ

- |                   |          |                            |
|-------------------|----------|----------------------------|
| 1. นางฉลภัส       | คำลำปาง  | ผู้แทนของหน่วยงานต้นสังกัด |
| 2. นางสาวพิมลพรรณ | กิติเงิน | เจ้าหน้าที่สาธารณสุข       |

### ผู้จัดทำเอกสาร

- |                   |           |                |
|-------------------|-----------|----------------|
| 1. นางสาวทิพวัลย์ | ทิทวาย    | ครู รก.หน.ศพด. |
| 2. นางดวงจันทร์   | กันทะวงษ์ | ผู้ดูแลเด็ก    |



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอรุณยูเขต  
55/1 ถนนอินทรี ตำบลแม่สอด  
อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

